

<b>CIRCOLARE</b> Protocollo n. 1160	NUMERO: 2 ANNO SPORTIVO: 2020/2021
PROPONENTE	Comitato Nazionale Tecnici
FINALITA' ISTITUZIONALE	ATTIVITA' AGONISTICA NAZIONALE ATTIVITA' AGONISTICA INTERNAZIONALE E OLIMPICA ACCADEMIA – SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE GIOVANILE ATTIVITA' SPORTIVA PARALIMPICA ATTIVITA' PROMOZIONALI E SCOLASTICHE E GIOVANILI
DESTINATARI	<b>Società Organi Centrali e Territoriali Tecnici</b>
OGGETTO	Aggiornamento Guida Pratica 2020/2021 – Norme per il Tesseramento Tecnici
ABSTRACT	Sono illustrate le modalità per il tesseramento dei Tecnici e il rilascio delle licenze di allenare. Per la stagione agonistica 2020/21 non sono previste tasse di tesseramento; anche la Licenza di allenare sarà rilasciata gratuitamente. Indicate per pronto riferimento le qualifiche previste dal Regolamento del C.N.T. Chiarita la figura del tecnico benemerito che mantiene la qualifica posseduta al momento della benemerenzza.;
ALLEGATI	a) Modulo per tesseramento NUOVO tecnico, Cambio Qualifica e Reintegro Fuori Quadro b) Informativa ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) c) Qualifiche Tecnici FIH (ex art. 7 regolamento C.N.T) d) Link utili
RIFERIMENTI NORMATIVI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Regolamento Comitato Nazionale Tecnici</a></li> <li>• <a href="#">Regolamento Organico</a> gli artt. 3, 18, 20.7, 33,76, 86</li> <li>• <a href="#">Regolamento Sanitario art. 11</a></li> <li>• <a href="#">Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR General Data Protection Regulation</a></li> </ul>
PER CHIARIMENTI SUL DOCUMENTO	<b>UFFICIO TESSERAMENTO</b> Manuela Di Meglio                      06/8375.1106 Email: <a href="mailto:cna@federhockey.it">cna@federhockey.it</a>
REFERENTE PER IL CONSIGLIO FEDERALE	Pierpaolo Giuliani

PREMESSA.....	2
1.5 PARTE PRIMA – TESSERAMENTO TECNICI 2020/2021 .....	2
1.5.1 TESSERAMENTO .....	2
1.5.2 RINNOVO TESSERAMENTO.....	3
1.5.3 MODALITA' DI PAGAMENTO.....	3
1.5.4 NUOVO TESSERAMENTO TECNICI.....	3
1.5.5 TESSERAMENTO TECNICI - CAMBI DI QUALIFICA .....	4
1.5.6 RITARDATO RINNOVO DEL TESSERAMENTO: SANZIONI E MODALITA' ..	4
1.5.7 RICHIESTE DI REINTEGRO FUORI QUADRO .....	4
1.5.8 TUTELA SANITARIA.....	4
1.5.9 TESSERAMENTO TECNICI PROVENIENTI DA FEDERAZIONI ESTERE .....	5
1.5.10 NUOVO TESSERAMENTO ALLENATORI COMUNITARI.....	5
1.5.11 NUOVO TESSERAMENTO ALLENATORI EXTRACOMUNITARI .....	5
1.5.12 ANNULLAMENTO VISTO e CESSAZIONE DI RAPPORTO .....	6
1.5.13 PROROGA DEL PERMESSO DI SOGGIORNO .....	6
1.5.14 LICENZA PER ALLENARE PRATO E INDOOR: MODALITA' E SCADENZE..	6
1.5.15 FIGURA DEL DIRIGENTE.....	7
1.5.16 ASSENZA DELLA FIGURA DI DIRIGENTE E/O ALLENATORE .....	8
1.5.17 ASSISTENTE ALLENATORE.....	8
1.5.18 AMMENDE .....	8
1.5.19 I NOMINATIVI DI RIFERIMENTO PER IL SUPPORTO ALLE SOCIETA' .....	8
Allegato A.....	9
Modulo per nuovo tesseramento/cambio qualifica/reintegro quadro (MOD. T.T.) .....	9
Allegato B .....	10
Informativa per i Tesserati .....	10
Allegato C .....	17
Qualifiche Tecnici FIH (ex art. 7 regolamento C.N.T): .....	17
Allegato D.....	18
Link utili .....	18

## PREMESSA

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento C.N.T.,

“i Tecnici della F.I.H sono gli Allenatori e gli Esperti di Preparazione Fisica tesserati alla Federazione che congiuntamente :

- a) abbiano ricevuto la relativa qualifica che li abilita a dirigere la preparazione tecnica ed atletica delle squadre di hockey di sodalizi affiliati, nonché – previo ottenimento della relativa Licenza - a condurre tecnicamente le stesse nel corso delle gare;
- b) siano regolarmente iscritti all'Albo Allenatori, all'elenco Esperti di Preparazione Fisica (Preparatori Atletici, Preparatori dei Portieri), all'elenco degli Istruttori Promozionali.

## 1.5 PARTE PRIMA – TESSERAMENTO TECNICI 2020/2021

Il tesseramento ha validità annuale e dà diritto alla conferma o all'iscrizione all'Albo dei Tecnici federali.

A seguito del tesseramento la FIH potrà rilasciare la tessera individuale per la stagione sportiva in corso che verrà eventualmente inviata all'indirizzo specificato dal tecnico nel portale online del tesseramento, nella sezione “PERSONE”, o solo nel caso di NUOVI Tecnici, cambio qualifica e reintegro, nel modulo di Tesseramento (Mod. T.T).

### 1.5.1 TESSERAMENTO

#### • QUALIFICHE E RELATIVE QUOTE ASSOCIATIVE DI TESSERAMENTO

SIGLA	QUALIFICA	IMPORTO
1L	AIUTO ALLENATORE	€ 0
2L	ALLENATORE	€ 0
3L	ALLENATORE CAPO	€ 0
4L	ALLENATORE NAZIONALE	€ 0
Bx*	ALLENATORE BENEMERITO	€ 0
IP	ISTRUTTORE PROMOZIONALE	€ 0
PA	PREPARATORE ATLETICO	€ 0
GK	PREPARATORE DEI PORTIERI	€ 0

*\*Dove x potrà assumere il valore 1,2,3, o 4 a seconda della qualifica posseduta al momento del riconoscimento della benemerenzza.*

Al fine di andare incontro a urgenti esigenze delle Società il Consiglio Federale, sentito il C.N.T., potrà concedere eventuali deroghe per la conduzione di Squadre di livello superiore alla qualifica posseduta, a condurre le squadre, ai quei Tecnici regolarmente tesserati che ne faranno richiesta tramite le Società di appartenenza.

Il Tecnico dovrà sottoscrivere l'impegno ad iscriversi al primo corso utile.

Tali deroghe hanno validità per l'anno sportivo in cui sono concesse e non sono rinnovabili.

## 1.5.2 RINNOVO TESSERAMENTO

### • TESSERAMENTO ONLINE

Il rinnovo del tesseramento online deve essere effettuato entro il 4 settembre 2020, e comunque obbligatoriamente almeno una settimana prima del suo utilizzo. In ogni caso il tesseramento è consentito fino al 28 febbraio 2021, data dopo la quale il tecnico viene posto fuori quadro.

Nella propria pagina personale del tesseramento online, ogni tecnico dovrà:

- 1) inserire i propri dati personali;
- 2) esprimere il consenso al trattamento dei dati;
- 3) provvedere al rinnovo del tesseramento;
- 4) allegare copia del certificato medico e la propria fototessera nella sezione “Documenti”

Nella sezione BACHECA del portale è riportato il manuale d'utilizzo.  
I Tecnici possono richiedere le credenziali alla Segreteria del C.N.T.

**NOTA BENE utilizzando la procedura online non si dovrà più inviare il cartaceo in FIH.**

## 1.5.3 MODALITA' DI PAGAMENTO

NESSUN PAGAMENTO E' PREVISTO PER L'ANNO AGONISTICO 2020- 2021.

## 1.5.4 NUOVO TESSERAMENTO TECNICI

I nuovi Tecnici, che hanno frequentato e superato il primo corso di formazione, dovranno provvedere al tesseramento tramite la modulistica allegata alla presente Circolare (allegato A: Modello T.T.).

Il primo tesseramento dovrà essere effettuato tramite la procedura cartacea ed essere inviato in FIH entro trenta giorni lavorativi dal ricevimento della notifica dell'avvenuto conseguimento della qualifica, da parte della segreteria del C.N.T..

La documentazione dovrà contenere:

- a) Modello T.T. (Tesseramento Tecnici - Allegato A) compilato in tutti i suoi campi obbligatori (Codice Fiscale, e-mail personale o di appoggio obbligatoria, clausola di accettazione del trattamento dei dati personali) e sottoscritto dall'interessato.

La FIH una volta ricevuta la richiesta provvederà a:

1. tesserare il tecnico;
2. inserire il tecnico nell'albo allenatori;
3. inviare le credenziali per accedere al proprio account di tesseramento online.

### **1.5.5 TESSERAMENTO TECNICI - CAMBI DI QUALIFICA**

Per i Tecnici già tesserati, che hanno cambiato la propria qualifica in seguito alla partecipazione ad un corso di formazione di livello superiore al proprio, dovranno, entro trenta giorni lavorativi dal ricevimento della notifica dell'avvenuto conseguimento della qualifica, da parte della segreteria del C.N.T., provvedere ad effettuare l'adeguamento del tesseramento con la nuova qualifica acquisita, inserendo, nella sezione documenti del proprio account copia del nuovo modello di tesseramento (mod. T.T.).

La segreteria del C.N.T. provvederà direttamente al cambio nella nuova banca dati e all'invio del nuovo tesserino annuale.

### **1.5.6 RITARDATO RINNOVO DEL TESSERAMENTO: SANZIONI E MODALITA'**

Il rinnovo deve essere effettuato **entro il 28 febbraio 2021**.

Dopo tale data i Tecnici che non avranno rinnovato il tesseramento saranno considerati "fuori quadro".

### **1.5.7 RICHIESTE DI REINTEGRO FUORI QUADRO**

I Tecnici fuori quadro da una sola stagione sportiva potranno fare richiesta di essere riammessi attraverso il pagamento della sovrattassa di € 50,00.

Se fuori Quadro da più di una stagione sportiva dovranno fare richiesta di riammissione, secondo quanto stabilito dal Reg. del C.N.T. art 21, attraverso il pagamento della sovrattassa di € 100,00.

Se fuori quadro per più di tre stagioni dovranno comunque partecipare al corso di aggiornamento previsto per la qualifica posseduta.

### **1.5.8 TUTELA SANITARIA**

Nell'osservanza delle norme legislative sulla tutela sanitaria dell'attività sportiva, i Tecnici che procederanno al tesseramento individuale dovranno essere in possesso del certificato di idoneità sportiva non agonistica.

Copia del certificato dovrà essere caricato nella sezione documenti del portale FIH; al momento della scadenza dello stesso il Tecnico verrà messo "in approvazione" fino al caricamento del nuovo certificato in corso di validità.

Per i Tecnici con Licenza di Allenare, il Certificato dovrà essere custodito anche dalla Società che ha richiesto la Licenza (vedi Dichiarazione Licenze on-line).

Il mancato rispetto delle procedure previste implica la sospensione del tesseramento e la revoca della Licenza di Allenare.

### 1.5.9 TESSERAMENTO TECNICI PROVENIENTI DA FEDERAZIONI ESTERE

Gli allenatori provenienti da Federazioni estere, ai sensi dell'art. 22 del regolamento C.N.T., sono equiparabili a quelli italiani e inquadrati con una delle qualifiche previste dall'art. 7 dello stesso Regolamento, previa valutazione da parte del Comitato Nazionale Tecnici,.

I Tecnici, comunitari ed extracomunitari, non rientrano nelle quote dei visti assegnate dal CONI a ciascuna Federazione Sportiva Nazionale.

### 1.5.10 NUOVO TESSERAMENTO ALLENATORI COMUNITARI

Gli allenatori comunitari, per poter essere inseriti nell'albo FIH, devono presentare:

- 1) modulo T.T. (Tesseramento Tecnici) debitamente compilato e sottoscritto;
- 2) Curriculum vitae con recapiti email e telefonici;
- 3) foto formato tessera (jpeg);
- 4) dichiarazione delle qualifiche tecniche sportive possedute ed eventuale corrispondenza con il Sistema Nazionale di Qualifica dei Tecnici Sportivi (SNaQ, quadro generale di riferimento adottato dal CONI per il conseguimento delle qualifiche degli operatori sportivi e per la loro certificazione);
- 5) Dichiarazione di non essere sottoposti a misure disciplinari da altre Federazioni estere.

Ogni situazione particolare dovrà essere sottoposta al C.N.T.

### 1.5.11 NUOVO TESSERAMENTO ALLENATORI EXTRACOMUNITARI

Gli allenatori extra-comunitari, una volta in regola con le norme stabilite dallo Stato Italiano, dalla Comunità Europea e dal CONI, in materia di lavoro, soggiorno, visto di lavoro oltre a quanto previsto al punto precedente 1.5.10 per essere inseriti nell'albo allenatori FIH, devono:

- a) Per i Tecnici già in Italia con regolare permesso di soggiorno: inoltrare copia di tale documento in corso di validità;
- b) Per l'ingresso sportivo di un tecnico, inoltrare:
  - ◆ Richiesta di visto sportivo
  - ◆ Dichiarazione, a firma del tecnico straniero, di richiesta di tesseramento con il sodalizio.
  - ◆ Ricevuta di versamento di € 200,00.

**Si rammenta che al momento del ritiro del visto il tecnico dovrà controllare che lo stesso sia di tipo "D – Lavoro Subordinato/Sport SY".**

L'errato rilascio del visto obbliga ad un nuovo procedimento burocratico/amministrativo e alla convocazione dell'interessato da parte dell'ambasciata per una nuova richiesta di rilascio visto.

**ATTENZIONE:** la Società richiedente, acquisito dalla Federazione il numero di protocollo attribuito dal CONI a seguito della sua richiesta di visto, dovrà entro 30 giorni,

provvedere a far entrare in Italia il Tecnico, seguendo la procedura di ingresso secondo le normative italiane ed essere poi tesserato dalla Società.

Dopo tale periodo la Federazione si riserva di annullare la richiesta di visto e pertanto la società dovrà procedere con una nuova richiesta.

#### **Avvertenze particolari relative agli extracomunitari:**

1. Una qualsiasi attività sportiva non è consentita a coloro che sono entrati in Italia col visto turistico o senza visto d'ingresso;
2. La presentazione di documentazione artefatta o mendace o insufficiente comporta la posizione irregolare del tecnico straniero in tutte le gare alle quali lo stesso prende parte;
3. Si ricorda che l'Affiliato (Società) è responsabile, nel periodo di permanenza in Italia del tecnico straniero, dei relativi doveri di legge (rinnovo permesso di soggiorno scaduto, obbligo di osservare la normativa tributaria e fiscale, ecc.).

#### **1.5.12 ANNULLAMENTO VISTO e CESSAZIONE DI RAPPORTO**

E' sempre necessario che l'Affiliato (Società) faccia la richiesta di annullamento quando l'extracomunitario, per qualsiasi motivo, non può raggiungere l'Italia utilizzando il modello apposito;

La richiesta di annullamento deve essere inviata per raccomandata dalla Società, alla Questura interessata (la ricevuta dovrà essere allegata alla copia della richiesta da inviare alla FIH), alla FIH, al Tecnico interessato/a e al Consolato Generale di competenza. Nella lettera di annullamento la Società deve accertarsi e dichiarare che l'atleta non ha mai ritirato il visto e quindi non è mai entrato in Italia e di conseguenza non ha partecipato a nessuna attività sportiva.

**CESSAZIONE DI RAPPORTO** utilizzare il modello apposito da inoltrare alla Questura Territoriale, alla FIH e al Tecnico interessato.

#### **1.5.13 PROROGA DEL PERMESSO DI SOGGIORNO**

Per eventuali richieste di proroga l'Affiliato (Società) dovrà attenersi alle disposizioni emanate dalla Circolare CONI utilizzando il modulo apposito.

**La richiesta deve essere inoltrata alla Questura ed alla FIH entro 2 mesi dalla scadenza del permesso di soggiorno, altrimenti si dovrà procedere con una nuova richiesta di visto.**

**E' necessario allegare copia del permesso di soggiorno in scadenza/scaduto.**

#### **1.5.14 LICENZA PER ALLENARE PRATO E INDOOR: MODALITA' E SCADENZE**

La Licenza per allenare è obbligatoria per tutti i Tecnici che siedono in panchina in tutte le Gare, Campionati o qualsiasi altra Manifestazione organizzata o riconosciuta dalla F.I.H. Le Licenze per allenare potranno essere rilasciate esclusivamente ai Tecnici regolarmente tesserati e con qualifica adeguata alla partecipazione al campionato del Sodalizio affiliato.

Le Licenze per allenare potranno essere richieste solo ed esclusivamente tramite la procedura online al massimo entro tre giorni lavorativi prima del loro utilizzo.

Tassa delle licenze per allenare:

Licenza di Allenare Prato/Indoor maschile	Gratuita
Licenza di Allenare Prato maschile	Gratuita
Licenza di Allenare Indoor maschile	Gratuita
Licenza di Allenare Prato/indoor femminile	Gratuita

**LEGENDA:**

<b>GRADO:</b>	<b>CATEGORIA:</b>
3°, 4° livello	TUTTI I CAMPIONATI PRATO E INDOOR
2° Livello:	I CAMPIONATI PRATO GIOVANILI / BM/RISERVE A2F/RISERVE / COPPA ITALIA - OVER 40- TUTTI I CAMPIONATI INDOOR
1° Livello:	CAMPIONATI PRATO GIOVANILI CON SQUADRE A COMPOSIZIONE NUMERICA RIDOTTA (UNDER 12/14/16) E CAMPIONATI INDOOR GIOVANILI.

**1.5.15 FIGURA DEL DIRIGENTE**

Come nell'anno precedente, al fine di individuare una **figura giuridicamente responsabile** nei confronti della Federazione, nel corso di svolgimento dell'attività sportiva agonistica federale, la FIH ha determinato, sempre in via sperimentale, quanto segue:

- ◆ La figura responsabile è il dirigente della società.  
E' obbligatoria la presenza e l'**inserimento in distinta (lista giocatori)** del nominativo del dirigente societario.
- ◆ Per assolvere quanto stabilito nel paragrafo precedente, in via ancora transitoria e al fine di agevolare le società sportive, è necessario un **qualunque tesserato societario maggiorenne**. Questi può assolvere anche i doveri di dirigente addetto agli arbitri e DTC ove previsto.
- ◆ Oltre la figura del dirigente societario, è obbligatoria la presenza in campo e in distinta (lista giocatori) della figura di un allenatore qualificato per il campionato di partecipazione.

- ◆ E' consentito in distinta il **doppio ruolo dirigente/allenatore**.
- ◆ E' consentito il **doppio ruolo allenatore / giocatore**.
- ◆ **E' vietato il triplo ruolo dirigente / allenatore / giocatore**.
- ◆ **E' vietato il doppio ruolo dirigente / giocatore**.

#### 1.5.16 ASSENZA DELLA FIGURA DI DIRIGENTE E/O ALLENATORE

L'assenza della figura di dirigente e/o di allenatore, sia in distinta che in campo durante la partita, sarà sanzionata secondo quanto previsto dalle carte federali come per l'assenza di allenatore.

#### 1.5.17 ASSISTENTE ALLENATORE

Gli allenatori di 2°, 3° e 4° livello, potranno portare in panchina un Assistente Allenatore:

- ambedue siano in regola con tesseramento;
- l'assistente non può partecipare in nessun modo alla conduzione della squadra, ma siede in panchina solo ed esclusivamente come uditor;
- sia fisicamente presente in panchina l'allenatore (non nel doppio ruolo allenatore giocatore);
- l'assistente non può figurare in nessun altro ruolo in distinta;
- l'assistente è soggetto in proprio ad eventuali sanzioni stabilite dal direttore di gara nei suoi confronti;
- nel caso in cui l'allenatore titolare si allontani volontariamente dalla panchina o venga espulso dai direttori di gara, anche l'assistente dovrà abbandonare il campo.

#### 1.5.18 AMMENDE

Si fa riferimento a quanto previsto dalle carte federali.

#### 1.5.19 I NOMINATIVI DI RIFERIMENTO PER IL SUPPORTO ALLE SOCIETA'

Manuela Di Meglio

Tel. 06.83751106

Email: [cna@federhockey.it](mailto:cna@federhockey.it)

Pec: [federhockey@pec.it](mailto:federhockey@pec.it)

  
Il Segretario Generale  
Cinzia Profeta

**Allegato A**

**Modulo per nuovo tesseramento/cambio qualifica/reintegro quadro (MOD. T.T.)**

**TESSERAMENTO TECNICI**  
**(modello T.T.)**

ALLA  
FEDERAZIONE ITALIANA HOCKEY  
**COMITATO NAZIONALE TECNICI**  
Viale Tiziano, 74  
00196 – ROMA

NUOVO TESSERAMENTO  
CAMBIO QUALIFICA  
REINTEGRO QUADRO

**RICHIESTA DI TESSERAMENTO:**

COGNOME E NOME\*: \_\_\_\_\_

VIA\*: \_\_\_\_\_ N\*. \_\_\_\_\_

C.A.P.\* \_\_\_\_\_ CITTA'\* \_\_\_\_\_ PROV.\* \_\_\_\_\_

LUOGO E DATA DI NASCITA\* \_\_\_\_\_

NAZIONALITA' \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE\* \_\_\_\_\_

DOCUMENTO NUMERO \_\_\_\_\_

N. DI TELEFONO FISSO \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

CELL.\* \_\_\_\_\_ E-MAIL\* \_\_\_\_\_

QUALIFICA PRECEDENTE: \_\_\_\_\_ QUALIFICA RICHIESTA: \_\_\_\_\_

COMITATO/DELEGAZIONE REGIONALE di competenza: \_\_\_\_\_

**(\*campi obbligatori, nel caso di incompletezza dei dati il tesseramento verrà sospeso)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di aver preso visione dell'art.13 e 14 del nuovo Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (GDPR) relativo alla Privacy e alla tutela dei dati personali e di accettare il trattamento dei dati a cura della FIH L'informativa privacy è consultabile sul sito federale: <http://www.federhockey.it/privacy.html>.

DATA \_\_\_\_\_

Firma per esteso \_\_\_\_\_

Spazio sottostante riservato alla FIH

## Allegato B

### Informativa per i Tesserati

Federazione Italiana Hockey ("F.I.H.") è il titolare del trattamento (il "Titolare") dei dati personali dei tesserati (i "Tesserati").

#### 1. Fonti dei dati personali trattati

I Tesserati ricevono la presente informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") in quanto il Titolare ha ottenuto i dati personali di questi ultimi dalle società sportive o dilettantistiche.

#### 2. Categorie di dati personali trattati

In relazione alle finalità di seguito dettagliate, F.I.H. potrà trattare dati personali quali:

- (a) dati identificativi (ad esempio nome, cognome, estremi dei documenti di identità dei Tesserati, nazionalità, luogo e data di nascita, codice fiscale, genere);
- (b) informazioni di contatto (indirizzo di domicilio e residenza, indirizzo email e/o PEC, numero di telefono);
- (c) informazioni finanziarie e dati transazionali (es. dettagli del conto corrente, numero di carta di credito al fine dell'effettuazione di pagamenti relativi all'attività istituzionale della Federazione);
- (d) materiale fotografico raffigurante i Tesserati, singolarmente o in gruppo;

sia dati che appartengono a categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del GDPR in quanto potenzialmente idonei a rilevare, ad esempio:

- (a) l'origine razziale o etnica nell'ambito delle procedure di tesseramento di un giocatore o arbitro straniero;
- (b) dati relativi allo stato di salute dei tesserati nell'ambito delle verifiche preventive e periodiche della idoneità sportiva o nell'ambito delle procedure federali di verifica/gestione di uno stato di malattia dichiarato dal tesserato come causa di astensione dall'attività sportiva o dalla partecipazione alle competizioni sportive di ogni tipo o nell'ambito delle procedure assicurative previste dai contratti o dalla legge;
- (c) dati sanitari dei tesserati nell'ambito delle procedure ai fini del contrasto del doping;
- (d) dati antropometrici per l'eventuale gestione/valutazione della performance dei tesserati potenzialmente di interesse di nazionale;
- (e) convinzioni religiose per l'eventuale organizzazione del servizio mensa dei Tesserati nell'ambito di competizioni sportive di ogni genere o per l'astensione dei Tesserati dalle competizioni di ogni genere;
- (f) l'adesione dei Tesserati a particolari associazioni od organizzazioni a carattere sindacale;

ed, infine, dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del GDPR nel caso in cui gli Organismi della giustizia sportiva federale e della Procura federale ed ogni altro organismo competente ne richiedano l'acquisizione ad F.I.H. e/o nel caso in cui quest'ultima debba acquisirli dai Tesserati in ottemperanza ad un obbligo di legge o di regolamento nazionale, europea o internazionale, in ogni caso, in conformità con il disposto di cui all'art. 2-octies del D.lgs. 101/2018. Nel caso in cui il Tesserato abbia un'età inferiore ai 18 anni, il consenso al trattamento dei dati di quest'ultimo da parte di F.I.H. dovrà essere prestato da chi ne esercita la potestà genitoriale. In ragione di quanto sopra e in conformità con quanto impone il combinato disposto degli artt. 9 e 37 del GDPR, la F.I.H. ha designato un Responsabile della Protezione dei dati personali (il "DPO")

che verrà tempestivamente e adeguatamente coinvolto da F.I.H. e dai responsabili del trattamento in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali dei Tesserati.  
I Tesserati potranno contattare il DPO ai recapiti indicati nel prosieguo.

### **3. Finalità del trattamento**

I dati personali e appartenenti a categorie particolari dei Tesserati saranno trattati per le seguenti finalità

#### **3.1 Inerenti il tesseramento:**

- per l’inserimento nei sistemi federali delle anagrafiche di sportivi, dirigenti, allenatori, arbitri, Tecnici, etc., a seconda dei casi e per la gestione dei tesseramenti;
- per dare esecuzione al rapporto instaurato con il tesseramento – di qualsiasi tipo (es: gestione vincoli, trasferimenti, etc.) – ivi incluse le attività correlate o accessorie o la fornitura di servizi connessi richiesti dal Tesserato (es: didattica, corsi per Tecnici, percorsi formativi per allenatori, etc.) e, in generale, per dare adempimento a tutte le obbligazioni inerenti i rapporti associativi, di tesseramento, di appartenenza sportiva e/o affiliazione federale a qualsiasi titolo come risultanti dallo Statuto, dai regolamenti e dalle Deliberazioni assunte dagli Organi della F.I.H.;
- per tutto quanto concerne l’organizzazione e la gestione delle competizioni e manifestazioni sportive e/o degli eventi sportivi regionali, nazionali, internazionali e per l’adempimento di ogni connesso obbligo od attività ad esse relativi;
- per la valutazione della posizione soggettiva e delle idoneità fisiche e/o personali e per la gestione dei sinistri e dei rapporti con le assicurazioni nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 9 del GDPR;
- per i rapporti – sia in sede nazionale che internazionale – con le associazioni/federazioni di appartenenza o di riferimento (es. Comitato Olimpico Nazionale – CONI, EHF (Federazione Europea di Hockey), IHF (Federazione Internazionale di hockey), comitato Olimpico internazionale - CIO, etc.) e/o con altri enti nazionali o internazionali deputati al controllo della regolarità – anche sanitaria – della posizione dei Tesserati;
- per la gestione dei siti web della F.I.H. e della piattaforma CONINET in relazione alla comunicazione da parte delle società sportive dei dati di tesseramento;
- per le pubblicazioni istituzionali della F.I.H. e per la gestione dei rapporti informativi e delle comunicazioni con i Tesserati;
- per i rapporti con enti, istituzioni e amministrazioni pubbliche e/o con altri Tesserati, associazioni sportive, società affiliate, etc.
- per i rapporti con la stampa e gli strumenti di informazione, anche digitale, in generale.

#### **3.2 Inerenti ad obblighi di legge:**

- per far valere e/o difendere i diritti dei Tesserati nelle sedi disciplinari, arbitrali, giudiziarie e per gestire le procedure disciplinari e sanzionatorie nell’ambito della Giustizia Sportiva Federale e/o presso gli organismi – anche internazionali – di Giustizia Sportiva, di qualsiasi ordine e grado;
- per la gestione di incassi/pagamenti;
- per adempiere agli obblighi previsti dalle normative nazionali o Europee;
- per adempiere agli obblighi previsti dalle norme federali, statutarie, regolamentari, sia a carattere nazionale che internazionale;

#### **3.3 Promozione istituzionale di F.I.H.:**

- con riferimento al materiale fotografico raffigurante i Tesserati, per le sole finalità di promozione istituzionale della F.I.H. e sempre nel rispetto dell’onore, la reputazione o il

decoro della Tesserato di cui si utilizza l'immagine. Tali immagini potranno essere pubblicate sul sito di F.I.H., sui materiali promozionali prodotti da F.I.H. (calendari agonistici, albi Tecnici, classifiche etc.) e sulle pagine social (Facebook, Twitter etc.) di quest'ultima.

### 3.4 Per scopi commerciali:

- al fine di segnalare ai Tesserati esercizi commerciali, anche online, presso i quali i Tesserati possono fruire di sconti particolari, ovvero di programmi di fidelizzazione commerciale quali, a titolo esemplificativo, raccolte punti, etc.
- al fine di segnalare ai Tesserati la possibilità di fruire di sconti particolari o biglietto omaggio
- in relazione ad eventi sportivi inerenti allo sport dell'hockey o altri sport; e in generale
- al fine di segnalare ai tesserati delle opportunità commerciali a carattere sportivo. In nessun caso la F.I.H. trasmetterà, in alcun formato, i dati personali dei Tesserati a terzi per scopi commerciali.

## 4. Base giuridica del trattamento

F.I.H. tratterà i dati personali dei Tesserati esclusivamente per le finalità **inerenti il tesseramento** di cui al paragrafo 3.1 della presente informativa perché necessario ai fini del tesseramento stesso ai sensi dell'art. 6 lett. b) del GDPR e i dati appartenenti ai Tesserati esclusivamente per le finalità inerenti al tesseramento di cui al paragrafo 3.1 della presente informativa e soltanto con il previo consenso espresso da parte degli stessi ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. a) del GDPR. Tale consenso è necessario per dare esecuzione al rapporto di tesseramento e per ottemperare agli obblighi previsti dalla legge (nazionale, comunitaria ed internazionale) e/o da norme federali e/o statutarie in ordine al rapporto di tesseramento medesimo. Pertanto, l'eventuale rifiuto del consenso al trattamento di tali dati può dar luogo all'impossibilità per la F.I.H. di procedere al tesseramento e, comunque, di svolgere in modo appropriato tutti gli adempimenti connessi e strumentali al tesseramento stesso. Quanto alle finalità **inerenti ad obblighi di legge** di cui al paragrafo 3.2 della presente informativa in tal caso, F.I.H. tratterà i dati personali ed eventualmente appartenenti a categorie particolari dei

Tesserati senza necessità del preventivo consenso dei Tesserati ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) del GDPR per adempiere agli obblighi legali cui F.I.H. è, di volta in volta, soggetta nonché, qualora necessario, i dati dei Tesserati appartenenti alle categorie speciali ai sensi dell'art. 9, comma 2 a seconda dei casi, lettera d), g) ed i) e dell'art. 10 del GDPR.

Per quanto riguarda, invece, l'utilizzo del materiale fotografico raffigurante l'immagine del Tesserato, singolarmente o in gruppo, per le finalità di Promozione istituzionale di FIH di cui al paragrafo 3.3 della presente informativa, FIH tratterà i dati personali dei Tesserati senza necessità del preventivo consenso dei Tesserati ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) ed f) del GDPR in combinato disposto con l'art. 97 di cui alla Legge sui Diritto d'Autore, per le finalità promozionali della Federazione oltreché per fini di archiviazione nel pubblico interesse.

Per quanto attiene gli scopi commerciali di cui al paragrafo 3.4 della presente informativa, il relativo trattamento avverrà unicamente previa prestazione del consenso da parte del Tesserato, prestazione del consenso che è assolutamente facoltativa. Infatti, il Tesserato potrà anche non acconsentire a tale trattamento della propria immagine senza che ciò pregiudichi il tesseramento e/o le altre finalità sopra descritte.

## 5. Modalità di trattamento

I dati dei Tesserati potranno essere trattati attraverso strumenti manuali, informatici secondo logiche strettamente connesse alle finalità di trattamento e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e riservatezza. Con specifico riferimento ai dati sanitari appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del GDPR, i certificati medici e le informazioni sanitarie dei Tesserati giocatori e degli

arbitri societari (salvo i giocatori master di cui nel prosieguo) non saranno conservate da F.I.H. ma rimarranno nell'esclusiva disponibilità delle società sportive e dilettantistiche.

Per quanto concerne i Tesserati **arbitri e giocatori master**, i certificati medici saranno ricevuti esclusivamente in formato digitale e conservati presso la piattaforma internet interna gestita da Coni Servizi S.p.A. Conseguentemente, Coni Servizi S.p.A. sarà nominata responsabile del trattamento. I dati dei Tesserati saranno trattati sempre nel pieno rispetto del principio di proporzionalità del trattamento, in base al quale tutti i dati personali e le varie modalità del loro trattamento devono essere pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

## **6. Periodo di conservazione dei dati**

I dati dei Tesserati saranno conservati per tutta la durata del rapporto tesseramento e/o iscrizione ai campionati ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dal tesseramento secondo quanto prescritto dalle leggi vigenti e, comunque, per il tempo necessario al perseguimento delle finalità istituzionali della F.I.H. e per le esigenze di giustizia, sia ordinaria che sportiva, salvo periodo di conservazione ulteriore per quanto riguarda le immagini di cui al punto 3.3 della presente informativa per finalità di archiviazione nel pubblico interesse.

## **7. Categorie di destinatari dei dati**

Esclusivamente per le finalità specificate nella sezione 3 della presente informativa, la F.I.H. potrà comunicare i dati dei Tesserati a determinate categorie di soggetti, tra cui:

- Dipendenti e/o collaboratori di F.I.H.;
- Comitato Olimpico Nazionale – CONI;
- EHF (Federazione Europea di Hockey);
- Comitato Olimpico internazionale – CIO;
- Altri enti nazionali o internazionali deputati al controllo della posizione dei Tesserati;
- Federazioni sportive italiane e estere;
- Enti di promozione sportiva, società ed associazioni affiliate e aggregate alla F.I.H.;
- Enti, società, o soggetti che supportano la F.I.H. nel perseguimento delle finalità statutarie relativamente all'attività di organizzazione, gestione, pubblicità o sponsorizzazione di eventi, tornei, e manifestazioni sportive;
- Enti o società che svolgono attività strumentali e connesse alle finalità di trattamento stabilite dalla F.I.H. quali, ad esempio, imprese assicuratrici convenzionate con la F.I.H. o attività di carattere sanitario a favore di quest'ultima o connesse alle citate imprese assicuratrici;
- Soggetti che svolgono attività di elaborazione dati e/o tenuta della contabilità ed adempimenti conseguenti per conto della F.I.H.;
- Società che svolgono attività di gestione e manutenzione dagli apparati di comunicazione elettronica (ivi inclusi i siti web federali) ed i connessi adempimenti conseguenti per conto della F.I.H.;
- Autorità giudiziarie e di polizia o ad altre amministrazioni pubbliche per l'adempimento di obblighi normativi;
- Organismi sanitari privati e pubblici – sia italiani che esteri – per finalità assicurative, lavoristiche, previdenziali, assistenziali, per il controllo in senso ampio dell'idoneità sportiva secondo quanto previsto dalle norme federali e per gli adempimenti antidoping (es: comunicazioni alle Agenzie Anti – Doping ed organismi preposti, sia a livello nazionale (NadoItalia) che internazionale (WADA));
- Organismi della giustizia sportiva federale, della Procura federale e del Collegio di Garanzia del CONI;
- Società, consulenti e professionisti che operino per conto o nell'interesse della F.I.H.;
- Consolati-Ambasciate dei Paesi dove si svolgono le manifestazioni sportive alle quali partecipino i Tesserati;

- Istituti di credito sportivo ed alle Casse di previdenza per l'Assicurazione degli sportivi comunque dominante, ai fini di prestazioni assicurative, assistenziali e previdenziali agli iscritti alla F.I.H.;
- Aziende di Trasporti e Vettori (ad es. Compagnie Ferroviarie, aeree, etc.);
- Agenzie di viaggio.

Tali destinatari, in quanto chiamati a trattare i dati dei Tesserati sulla base delle finalità stabilite da F.I.H. potranno essere nominati da quest'ultima Responsabile del trattamento mediante apposito e separato atto ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

## **8. Trasferimento dei dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione Internazionale**

Per esigenze strettamente legate al perseguimento delle finalità **Inerenti il tesseramento e gli Obblighi di legge** (ad esempio, partecipazioni a competizioni sportive internazionali e procedure di ingressi nei relativi Paesi Extra UE ospitanti), determinati dati dei Tesserati potranno essere oggetto di trasferimento a Paesi e/o organizzazioni extra UE.

In questi casi F.I.H. procederà a tale trasferimento soltanto a condizione che il paese di destinazione rientri tra quelli che la Commissione Europea ha reputato offrire un livello di protezione dei dati adeguato ai sensi dell'art. 45 del GDPR o qualora ricorra una delle altre condizioni legittimanti tale trasferimento ai sensi degli articoli 46 e 47 del predetto GDPR.

Tale trasferimento, per le necessità sopra evidenziate, risulterà ad ogni modo legittimato ai sensi dell'art. 49 del GDPR in quanto necessario a dare esecuzione agli obblighi relativi all'instaurato rapporto di tesseramento, e/o per dare esecuzione ad impegni assunti dalla federazione nell'interesse ed a favore del Tesserato, anche di tipo contrattuale, o – infine – per perseguire i legittimi interessi statutari della F.I.H. ai sensi dell'art. 6 lett. f) e 49 par. 1 comma 2 del GDPR.

## **9. Diritti degli interessati**

I Tesserati, ai sensi dell'art. 15 e ss. del GDPR, potranno esercitare, in ogni momento, i loro diritti nei confronti di F.I.H., nonché richiedere la conferma che sia o meno in corso il trattamento dei loro dati, e in tal caso, ottenere l'accesso a tali dati ed alle seguenti informazioni: a) finalità del trattamento; b) categorie di dati personali trattati; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui sono stati o saranno comunicati i dati personali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.

I Tesserati potranno inoltre esercitare i seguenti diritti: a) richiedere la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento; b) ottenere la portabilità dei dati forniti solo se oggetto di trattamento automatizzato basato sul consenso; c) opporsi al trattamento d) proporre reclamo all'Autorità Garante della protezione dei dati personali; e) proporre ricorso giurisdizionale per vedere risarcito il danno materiale o immateriale sofferto in conseguenza della violazione del GDPR, f) essere informati dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'art. 46 del GDPR relative al trasferimento dei propri dati personali a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

## **10. Aggiornamenti della presente informativa**

F.I.H. potrebbe avere necessità di aggiornare regolarmente la presente informativa e pertanto invita i Tesserati a verificare l'ultima versione pubblicata nella sezione sul sito di F.I.H.

F.I.H. provvederà ad informare i Tesserati di eventuali modifiche sostanziali attraverso il predetto sito o attraverso i propri consueti canali di comunicazione.

## **11. Contatti del Titolare del trattamento e del Responsabile della protezione**

Titolare del trattamento dei dati dei Tesserati è la F.I.H. con sede legale in sede legale Viale Tiziano, 74, 00196 Roma, in persona del legale rappresentante *pro tempore*.

Eventuali comunicazioni al Titolare del trattamento possono essere inviate alla casella pec: [federhockey@pec.it](mailto:federhockey@pec.it) o e-mail: [segreteria@federhockey.it](mailto:segreteria@federhockey.it)

Il DPO nominato da F.I.H. è l'avv. Massimo Donna, Piazza L.V. Bertarelli n. 1 (c/o Paradigma - Law & Strategy), 20122 – Milano, Tel. 02 36552788.

Eventuali comunicazioni al DPO possono essere inviate alla casella mail: [dpo@paradigma-law.com](mailto:dpo@paradigma-law.com)

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DEI DATI APPARTENENTI A CATEGORIE PARTICOLARI AI SENSI DELL'ART. 6 E 9 DEL REGOLAMENTO DEL 27 APRILE 2016, N. 2016/679/UE

Io sottoscritto,

- a)  do il consenso  nego il consenso al trattamento dei miei dati appartenenti a categorie "particolari" (per es. iscrizione a partiti politici e/o sindacati; dati relativi allo stato di salute) **affinché F.I.H. possa trattarli per le finalità inerenti al tesseramento di cui al paragrafo 3.1 della presente informativa. Sono consapevole che, in mancanza del mio consenso, F.I.H. non potrà dar corso al tesseramento;**
- b)  do il consenso  nego il consenso al trattamento dei miei dati personali **affinché F.I.H. possa trattarli per gli scopi commerciali di cui al paragrafo 3.4 della presente informativa. Consenso facoltativo.**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

NOMINATIVO TESSERATO

Sotto la mia personale responsabilità, quale legale rappresentante del sodalizio, dichiaro che il tecnico è stato sottoposto a visita medica ed è risultato idoneo alla pratica non agonistica come risulta dalla documentazione agli atti della società.

FIRMA TESSERATO

**SEZIONE RISERVATA ALLA FEDERAZIONE ITALIANA HOCKEY**

TIMBRO SODALIZIO
---------------------

Lì \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_ IL PRESIDENTE DEL SODALIZIO \_\_\_\_\_

## Allegato C

### Qualifiche Tecnici FIH (ex art. 7 regolamento C.N.T.):

#### PREPARATORE ATLETICO

Qualifica attribuita ai diplomati ISEF/IUSM ed i laureati in Scienze Motorie secondo quanto disposto dall'art. 13 del Regolamento C.N.T.. La qualifica permette di condurre gli allenamenti atletici di una squadra senza la possibilità di condurla durante gli incontri ufficiali. La qualifica può essere ottenuta tramite un corso specifico al quale si accede con dieci crediti derivanti da abilità e conoscenze, secondo i criteri stabiliti dal C.N.T.

#### PREPARATORE DEI PORTIERI

Qualifica che si ottiene dopo aver partecipato ed aver superato le prove finali del relativo corso secondo quanto disposto all'art. 14 del regolamento C.N.T..  
La qualifica non dà diritto a condurre la squadra durante incontri ufficiali.

#### ISTRUTTORE PROMOZIONALE

Qualifica che si ottiene dopo aver partecipato ed aver superato le prove finali del relativo corso secondo quanto disposto all'art. 15 del regolamento C.N.T..  
La qualifica permette di andare in panchina solo nelle attività promozionali sempre secondo quanto previsto dall'art. 15 del Regolamento C.N.T..

#### 1° Livello – AIUTO ALLENATORE

Qualifica che si ottiene dopo aver partecipato ed aver superato le prove finali del relativo corso secondo quanto disposto all'art. 8 del regolamento C.N.T..  
L'Aiuto Allenatore potrà andare in panchina nei campionati giovanili di prato con squadre a composizione numerica ridotta (under 12/14/16) e tutte le giovanili indoor.

#### 2° Livello – ALLENATORE

Qualifica che si ottiene dopo aver partecipato ed aver superato le prove finali del relativo corso secondo quanto disposto all'art. 9 del regolamento C.N.T..  
L'allenatore potrà andare in panchina in tutti i campionati di prato giovanili - A2F – BM e tutti i campionati indoor, Coppa Italia e Over 40.

#### 3° Livello – ALLENATORE CAPO

Qualifica che si ottiene dopo aver partecipato ed aver superato le prove finali del relativo corso e secondo quanto disposto all'art. 10 del regolamento C.N.T..  
L'Allenatore CAPO potrà andare in panchina in qualsiasi campionato.

#### 4° Livello– ALLENATORE NAZIONALE

Qualifica che si ottiene a domanda dell'interessato e dopo attenta valutazione da parte del C.N.T., dei requisiti necessari secondo quanto disposto all'art. 11 del Regolamento C.N.T..  
L'allenatore NAZIONALE potrà andare in panchina in qualsiasi campionato.

#### BENEMERITO

Riconoscimento onorifico dato dal Consiglio Federale, su proposta e attenta valutazione del C.N.T., a domanda dell'interessato, agli allenatori che hanno svolto attività continuativa e meritoria per almeno trentacinque anni.  
Il benemerito mantiene la qualifica posseduta al momento della benemeranza (L1, L2, L3, L4). Di conseguenza la sigla corrispondente diventerà B1,B2,B3 oppure B4

## Allegato D

### Link utili

- **Regolamento Comitato Nazionale Tecnici**  
<http://www.federhockey.it/home/documenti/carte-federali/category/162-allenatori.html>
- **Regolamento Organico gli artt. 3, 18, 20.7, 33,76, 86**  
<http://www.federhockey.it/home/documenti/carte-federali.html?download=3873:regolamento-organico-in-vigore-dal-18-dicembre-2017>
- **Regolamento Sanitario art. 11**  
<http://www.federhockey.it/home/documenti/carte-federali/category/77-regolamenti-di-settore.html?download=1116:regolamento-sanitario-fih>
- **Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR General Data Protection Regulation**  
<https://www.garanteprivacy.it/documents/10160/0/Regolamento+UE+2016+679.+Arricchito+con+riferimenti+ai+Considerando+Aggiornato+alle+rettifiche+pubblicate+sulla+Gazzetta+Ufficiale+dell%27Unione+europea+127+del+23+maggio+2018>