

CIRCOLARE Protocollo n: 359 del 2 marzo 2023	NUMERO: 22 ANNO SPORTIVO: 2022/2023
--	--

PROPONENTE	Ufficio di Presidenza Area Tecnica Agonistica
------------	--

FINALITA' ISTITUZIONALE	Attività Agonistica Nazionale Ufficiali di Gara
-------------------------	--

DESTINATARI	A tutte le Società Al Settore arbitrale
-------------	--

OGGETTO	Compiti del dirigente addetto agli Ufficiali di Gara
---------	--

ABSTRACT	Vengono esplicitate le funzioni del dirigente della società ospitante nei confronti degli Ufficiali di Gara
----------	---

ALLEGATI	
----------	--

RIFERIMENTI NORMATIVI	Guida Pratica Parte II Campionati 2022-23 par. 2.1.1 e 2.1.2
-----------------------	--

PER CHIARIMENTI SUL DOCUMENTO	Pierpaolo Giuliani pierpaolo.giuliani@federhockey.it
-------------------------------	---

REFERENTE PER IL CONSIGLIO FEDERALE	Denis Faccioli denis.faccioli@federhockey.it
-------------------------------------	---

Compiti dell'addetto agli Ufficiali di Gara

L'addetto agli Ufficiali di Gara è un dirigente regolarmente tesserato dalla società ospitante che ha il compito di prestare assistenza agli Ufficiali di Gara consentendogli di esercitare serenamente e in sicurezza il loro ruolo.

L'addetto deve:

a) essere contattabile per facilitare l'arrivo al campo degli Ufficiali di Gara e consigliare strutture ricettive nelle vicinanze dell'impianto;

b) accogliere gli Ufficiali di Gara al loro arrivo al campo, indicargli gli spogliatoi e consegnargli la chiave;

c) posizionarsi durante la gara in un punto del campo, fuori dall'area di gioco, dove possa essere facilmente reperibile per intervenire in caso di necessità segnalate dagli Ufficiali di Gara;

d) accompagnare, a fine partita, gli Ufficiali di Gara presso il loro spogliatoio, restando a disposizione fino a che non lasciano il campo cercando, ove possibile, di facilitare il rientro alla loro sede.

Il Segretario Generale
Cinzia Profeta

