



GUIDA PRATICA PARTE I

AFFILIAZIONE E TESSERAMENTO

PRATO - INDOOR - FLOORBALL - LACROSSE

PARAHOCKEY - MASTER - BEACH - PROMOZIONE - SCUOLA

ANNO SPORTIVO 2023/2024

1 LUGLIO 2023

INTRODUZIONE DEL PRESIDENTE SERGIO MIGNARDI

L'hockey italiano cresce. La Federhockey cresce.

Care Amiche e Cari Amici,

La nuova struttura agonistica lanciata con i Campionati 2022/23 ci ha regalato un anno importante per il futuro del movimento; la nuova piramide tecnica ha consentito a tutti i livelli di poter dimostrare le proprie capacità ed in particolare di poter svolgere in modo efficace attività agonistica.

L'anno sportivo 2022/23 infatti ha fatto sì che la sostenibilità e l'impegno economico delle società potesse essere coniugato con il valore tecnico e la capacità organizzativa delle competizioni. Oggi dobbiamo continuare su questa impostazione. La continuità del sistema permetterà di consolidare i valori di ogni squadra ed in particolare darà modo alle società di poter programmare in maniera efficiente, efficace ed economica l'attività dei settori giovanili: tutto ciò permetterà al movimento di crescere ancora.

I campionati giovanili, talvolta sviluppati con fatica ed oneri imprevisti, sono stati portati a termine, i campionati di accesso (Serie B maschile e A2 femminile) hanno permesso di coinvolgere il maggior numero di hockeyisti; i campionati nazionali maschili (Serie A1 e A2) e nazionale femminile (Serie A1) hanno valorizzato i talenti più giovani e garantito una qualità tecnica utile alla loro crescita; i campionati Elite, maschile e femminile, hanno messo in evidenza il processo di miglioramento tecnico ed organizzativo delle squadre italiane con alto tasso tecnico-tattico e la televisione ha amplificato la visibilità sociale.

Insomma, il nuovo sistema sta proiettando l'hockey italiano verso un futuro migliore. Naturalmente tutto questo richiede un impegno ancora più importante da parte delle figure sportive: ufficiali di gara (arbitri, delegati tecnici, commissari, referenti), da parte dei tecnici (allenatori, preparatori

atletici, team managers, collaboratori tecnici), da parte degli organizzatori (addetti agli impianti, alla sicurezza, al primo soccorso, alla comunicazione, all'assistenza sanitaria, ai medici sportivi), da parte degli amministrativi (con i responsabili degli uffici federali).

La formazione, utile per aumentare le conoscenze, perfezionare le competenze e migliorare le capacità è e sarà un asse progettuale a cui la Federhockey guarderà con particolare impegno. Migliorare le competenze di tutti i componenti del sistema competitivo significa innalzare il grado ed il livello dell'hockey italiano.

L'anno agonistico che verrà, 2023/24, segna anche uno sviluppo istituzionale della Federhockey. Accanto all'hockey Outdoor ed all'hockey Indoor, prenderanno un nuovo inizio anche i campionati delle discipline Floorball e Lacrosse, nonché i campionati Parahockey, Master, Scolastici, Promozionali e Beach.

A nome del Consiglio Federale, della Segretaria e di tutti gli attori coinvolti, desidero ringraziare in forma speciale gli atleti e tutti coloro che aiutano gli atleti a migliorare le proprie prestazioni, perché l'intero movimento ci guadagnerà in termini di competitività internazionale, di impatto sociale nazionale e di valore educativo per le future generazioni.

Un grazie speciale a tutte le famiglie che seguono i nostri giovani e che permettono alle magnifiche discipline olimpiche ed internazionali riconosciute dalla Federhockey, di poter continuare a crescere ed a svilupparsi.

Care Amiche e Cari Amici, gli auguri per i migliori successi personali e sportivi.

Sergio Mignardi


1	INCOMBENZE AMMINISTRATIVE – MODALITA’ DI PAGAMENTO.....	7
2	NORME PER L’AFFILIAZIONE DELLE SOCIETA’	8
2.1.1	Affiliazione	8
2.1.2	Prima affiliazione.....	8
2.1.3	Il registro CONI delle Società/Associazioni Sportive Dilettantistiche	9
2.1.4	Rinnovo Affiliazione.....	9
2.1.5	Variazione del Consiglio Direttivo	10
2.1.6	Riaffiliazione tardiva	10
2.1.7	Effetti dell’affiliazione	10
2.1.8	Quote di Affiliazione e riaffiliazione 2023/2024	11
2.1.9	Tasse su eventi societari straordinari	11
3	NORME PER IL TESSERAMENTO	12
3.1	Tutela della salute	12
3.1.1	Obblighi dei tesserati.....	12
3.1.2	Obblighi delle società’	12
3.2	Tutela del rischio infortuni	13
3.2.1	Premessa	13
3.2.2	Cosa fare in caso di infortunio di gioco:	13
3.2.3	Copertura volontaria integrativa Tornei e Manifestazioni:	14
3.2.4	Polizza Integrativa (aumento dei massimali e spese mediche):	14
3.3	Tesseramento dirigenti, operatori sanitari e arbitri societari	15
3.3.1	Primo tesseramento e rinnovo tesseramento dirigenti	15
3.3.2	Incompatibilità	15
3.3.3	Primo tesseramento e rinnovo tesseramento operatori sanitari	16
3.3.4	Arbitri Societari - Primo tesseramento e rinnovo	16
3.3.5	Arbitri Societari – procedura di tesseramento	17
3.3.6	Quota di tesseramento dei dirigenti accompagnatori e degli operatori sanitari	17
3.4	Tesseramento atleti italiani.....	18
3.4.1	Primo tesseramento atleti	18
3.4.2	Rinnovo tesseramento atleti	19
3.4.3	Svincolo d’ufficio	19
3.4.4	Termini per il rinnovo del tesseramento	19
3.4.5	Mancato rinnovo del tesseramento.....	19
3.4.6	Visite mediche di idoneità agonistica	20
3.4.7	Atleti minorenni	20
3.4.8	Quote di tesseramento atleti	20
4	TESSERAMENTO ATLETI STRANIERI	21
4.1	Normativa e disposizioni comuni	21
4.1.1	NOC (No-Objection Certificate)	21
4.1.2	Numero massimo di atleti stranieri	21

4.2	Casi particolari di atleti stranieri	22
4.2.1	Atleta "Ius Soli"	22
4.2.2	Atleta equiparato	22
4.2.3	Atleta profugo, richiedente asilo o rifugiato.....	23
4.2.4	Cittadinanza	23
4.2.5	Nazionalità sportiva	24
4.2.6	Termine ultimo di tesseramento	24
4.2.7	Quote di tesseramento atleti stranieri	24
4.3	Primo tesseramento e rinnovo di atleti comunitari	25
4.3.1	Primo tesseramento atleti comunitari	25
4.3.2	Rinnovo del tesseramento di atleti comunitari	25
4.4	Tesseramento di atleti extracomunitari.....	26
4.4.1	Avvertenze relative agli extra comunitari.....	26
4.4.2	Primo tesseramento	26
4.4.3	Priorità nel rilascio del visto d'ingresso per squadre partecipanti al Campionato di Elite	26
4.4.4	Priorità nel rilascio del visto d'ingresso per le altre squadre partecipanti a campionati Senior	26
4.5	Richiesta di visto di ingresso da parte di cittadini extra comunitari	27
4.5.1	Documentazione richiesta.....	27
4.5.2	Nulla-osta del CONI	28
4.5.3	Errato rilascio del visto	28
4.5.4	Permesso di soggiorno	28
4.5.5	Obbligo assicurazione malattia	28
4.5.6	Modalità per l'iscrizione al SSN di cittadini stranieri Extra UE	29
4.5.7	Atleti extracomunitari minorenni.....	29
4.5.8	Annullamento della richiesta di visto	30
4.5.9	Tesseramento di atleti extracomunitari	30
4.5.10	Proroga permesso di soggiorno.....	31
4.5.11	Attività di verifica	31
4.5.12	Cessazione di rapporto	32
5	TRASFERIMENTO ATLETI	32
5.1.1	Trasferimenti a titolo oneroso	32
5.1.2	Trasferimento provvisorio o definitivo a titolo gratuito.....	32
5.1.3	Utilizzo per disciplina.....	33
5.1.4	Utilizzo per categoria.....	34
5.1.5	Tassa di trasferimento (cessione o prestito, utilizzo per disciplina o categoria)	34
6	SCIoglimento DEL VINCOLO ATLETI	35
6.1.1	Presentazione di istanza per la determinazione dell'indennità di formazione	35
6.1.2	Contestazione del parere della Commissione Indennità	36
6.1.3	Tassa di presentazione della domanda di determinazione indennità	36
6.1.4	Calcolo indennità di formazione.....	37
6.1.5	Trasferimento di atleti stranieri – Indennità aggiuntiva.....	37
6.1.6	Tassa di scioglimento del vincolo	37
7	ESCLUSIVITÀ DELLA PRESTAZIONE SPORTIVA.....	37

7.1.1	Atleta straniero	37
7.1.2	Atleta italiano	38
7.1.3	Onere della prova	38
8	PROCEDURA DI RILASCIO N.O.C. (NO OBJECTION CERTIFICATE)	38
8.1.1	Definizione	38
8.1.2	Perché il N.O.C.....	38
8.1.3	Richiesta N.O.C. per gli atleti italiani che intendano giocare all'estero	39
8.1.4	Istruttoria	39
8.1.5	Autorizzazione federale	40
8.1.6	Richiesta di revoca.....	40
8.1.7	Sanzioni per mancata richiesta del N.O.C.	40
9	ARBITRI SOCIETARI	41
9.1.1	Definizione	41
9.1.2	Formazione arbitri societari	41
9.1.3	Designazioni arbitri societari.....	41
10	QUADRO RIEPILOGATIVO SCADENZE, QUOTE E TASSE	42
11	CONTATTI UFFICI E SETTORI FEDERALI	43
12	LINK UTILI.....	44
13	ALLEGATI	45
14	REVISIONI	45

Indice delle Tabelle

Tabella 1	Quote di affiliazione e riaffiliazione	11
Tabella 2	Tasse su eventi societari	11
Tabella 3	- Polizza Integrativa: somme assicurate, scoperti e franchigie	14
Tabella 4	Quote tesseramento dirigenti e figure sanitarie	17
Tabella 5	Quote di tesseramento atleti	20
Tabella 6	Limiti di tesseramento atleti comunitari ed extra-comunitari	22
Tabella 7	Quote di tesseramento atleti stranieri	24
Tabella 8	Tasse di trasferimento atleti	34
Tabella 9	Quadro riepilogativo scadenze, quote e tasse	42

1 INCOMBENZE AMMINISTRATIVE – MODALITA' DI PAGAMENTO

Prima di effettuare qualsiasi operazione il Sodalizio deve eseguire un pagamento online della quota relativa all'operazione che sta per effettuare. Se il versamento è superiore alla somma utilizzata, l'importo restante sarà a disposizione nel *borsellino* per successive operazioni (tesseramento, licenze di allenare, ecc.).

Tutti i pagamenti potranno essere effettuati con le seguenti modalità:

- a. **Carta di credito:** una volta effettuato il pagamento il sodalizio potrà procedere immediatamente all'affiliazione e al tesseramento.

Opzione consigliata per evitare di dover attendere la verifica dell'avvenuto pagamento e l'approvazione da parte dell'Ufficio Tesseramento;

- b. **Bonifico:** su conto corrente bancario (IBAN):IT 92 W 01005 03309 0000000 10115

Nel caso di pagamenti effettuati con le opzioni b) - andrà sempre specificata la causale. Il sodalizio dovrà allegare copia dell'attestazione del pagamento nella sezione Documenti ed attendere l'approvazione da parte della FIH che sarà rilasciata solo dopo la verifica dell'avvenuto accredito.

Prima di approvare il pagamento la FIH si riserva una settimana di tempo per poter verificare con l'Amministrazione l'avvenuto accredito. In mancanza di approvazione, il sodalizio non potrà procedere con altre operazioni (tesseramento, licenza di allenare, ecc.).

AVVISO IMPORTANTE

Per avere **l'approvazione in automatico e immediata**, da parte della FIH, delle operazioni effettuate sul portale tesseramento (riaffiliazione, rinnovo tesseramenti, primi tesseramenti, licenze, ecc.) la società **deve accertarsi** di avere un **credito sufficiente approvato** nel Borsellino, che copra il totale dell'importo delle operazioni stesse.

Invece nel caso di pagamenti **con carta di credito** le stesse avranno l'approvazione in automatico e immediata da parte della FIH.

Le attività relative alla prima affiliazione, al primo tesseramento degli atleti, al rilascio ed accettazione nulla osta, si effettueranno sul portale www.federhockey.it, cliccando sull’icona **“FIH – ONLINE”**, nella sezione TESSERAMENTO a cui le società accederanno utilizzando “utente” e “password” comunicate da FIH all’atto della registrazione.

2.1.1 Affiliazione

La domanda di affiliazione è necessaria per poter partecipare a qualsiasi manifestazione o attività indetta o riconosciuta dalla FIH e deve precedere qualsiasi atto da parte della Società/Associazione Sportiva Dilettantistica.

2.1.2 Prima affiliazione

La prima affiliazione può essere effettuata in qualsiasi periodo dell’anno sportivo utilizzando la modulistica presente sul sito federale.

La società di prima affiliazione dovrà quindi scaricare dal sito www.federhockey.it nella sezione *DOCUMENTI* -> *modulistica* il modulo “Nuova Affiliazione - Modello DAF”, compilarlo, sottoscriverlo e inoltrarlo con la seguente documentazione:

1. Atto costitutivo, registrato presso l’Agenzia delle Entrate;
2. Statuto societario, registrato presso l’Agenzia delle Entrate;
3. Copia del certificato di attribuzione del codice fiscale del sodalizio rilasciato dall’Agenzia delle Entrate;
4. Versamento della quota di affiliazione (vedi Punto 1 -Incombenze amministrative **“AVVISO IMPORTANTE”**)
5. Dichiarazione di disponibilità per l’uso di una struttura sportiva idonea alla pratica dell’hockey su prato;
6. copia del documento di identità del Legale Rappresentante;

Tutta la documentazione, dovrà essere inviata tramite raccomandata A.R. alla FIH Viale Tiziano, 74 – 00196 ROMA oppure tramite PEC all’indirizzo federale: federhockey@pec.it . In quest’ultimo caso tutta la documentazione, ove richiesto, dovrà essere sottoscritta con firma digitale, **o con firma autenticata** del Legale Rappresentante.

2.1.3 Il registro CONI delle Società/Associazioni Sportive Dilettantistiche

Per ottenere il riconoscimento di status di Società/Associazione Sportiva Dilettantistica e le relative agevolazioni fiscali, le Società hanno l'obbligo di iscriversi al Registro Nazionale delle Associazioni e delle Società Sportive tenuto dal CONI (Statuto FIH , 4.8 e 4.9).

Se il sodalizio, al momento del rinnovo dell'affiliazione, sarà in possesso dei requisiti necessari la FIH attiverà l'iter alternativo per l'iscrizione al registro CONI .

La normativa e gli approfondimenti normativi sono consultabili sul sito <http://www.coni.it/it/registro-societa-sportive.html>.

Le Società regolarmente affiliate, accedendo all'area riservata dell'applicativo suindicato, dovranno stampare annualmente il proprio certificato d'iscrizione. Non possono essere stampati certificati delle stagioni precedenti.

Il CONI è l'unico organismo certificatore della effettiva attività sportiva svolta dalle società e dalle associazioni dilettantistiche. Trasmette ogni anno all'Agenzia delle Entrate l'elenco delle associazioni e società sportive dilettantistiche, per la verifica dei legittimi fruitori delle agevolazioni fiscali riservate all'associazionismo sportivo (*Decreto Legge 28 maggio 2004 n° 136, art. 7*).

2.1.4 Rinnovo Affiliazione

Gli affiliati potranno rinnovare la propria affiliazione attraverso la procedura online, entro il **31 luglio 2023** (in deroga all'art. 9 del Regolamento Organico), **direttamente sul nuovo portale "FIH - ONLINE" (Attenzione: il portale Coninet non è più attivo).**

Gli affiliati dovranno:

- essere in regola con la documentazione richiesta per l'affiliazione, prevista da Statuto;
- versare la quota di affiliazione (punto 1 **"AVVISO IMPORTANTE"**);
- verificare i dati anagrafici societari;
- confermare il Consiglio Direttivo nella scheda "Consiglio";
- impostare l'anno sportivo "2023/2024" e cliccare su "Registra Consiglio";
- rinnovare il Consiglio Direttivo precedente;

per i primi 5 membri (legale rappresentante + 4 componenti) del Consiglio Direttivo la quota di tesseramento sarà inclusa nell'affiliazione; dal 6° componente in poi verrà applicata la quota di 10 euro.

- selezionare nella scheda “Impianti” l'impianto sportivo;
- rinnovare l'affiliazione nella scheda “affiliazione”;
- indicare il nominativo del componente del Consiglio Direttivo, delegato alla firma, che sostituisce il Presidente in caso di impedimento (Regolamento Organico, art.6.3)
- firmare il Modello D.A.F. e caricarlo - entro la scadenza prevista - nella scheda “documenti” della propria pagina societaria on-line o in alternativa spedirlo per raccomandata o PEC alla FIH (in quest'ultimo caso dovrà essere sottoscritta con firma digitale, **o con firma autenticata** del Legale Rappresentante e del sostituto).

2.1.5 Variazione del Consiglio Direttivo

Nel caso di variazione del Consiglio Direttivo si dovrà stampare il modello DAF precompilato, depennare i nominativi dei componenti per i quali non si deve rinnovare il tesseramento e allegare copia conforme all'originale - sottoscritta o firmata digitalmente dal Legale Rappresentante - del verbale dell'Assemblea dal quale risulta la nuova composizione del Consiglio Direttivo.

Sulla base della documentazione ricevuta la FIH provvederà alla modifica del nuovo Consiglio Direttivo; a questo punto il Sodalizio potrà ristamparlo in maniera corretta.

2.1.6 Riaffiliazione tardiva

Fino al **31 agosto 2023** - con il pagamento di una soprattassa di € **150** - saranno ammesse le riaffiliazioni tardive e la sanatoria di riaffiliazioni formalmente irregolari. (*Regolamento Organico, art. 9*).

Eventuali domande pervenute oltre tale data saranno considerate come richieste di nuova affiliazione della quale, a tutti gli effetti, seguiranno l'iter procedurale.

2.1.7 Effetti dell'affiliazione

Il Consiglio Federale delibera l'accettazione della domanda e gli effetti dell'affiliazione decorrono da questa data; questo atto determina il riconoscimento dell'Affiliato per l'iscrizione nel Registro CONI.

Contro i provvedimenti di diniego o revoca dell'affiliazione è ammesso il ricorso alla Giunta Nazionale del CONI (*Statuto Federale, art. 8.2*).

2.1.8 Quote di Affiliazione e riaffiliazione **2023/2024**

Prima affiliazione	€ 50,00
Riaffiliazione	€ 50,00
Prima affiliazione attività esclusiva paralimpica	€ 0,00
Aggregazione e Promozione (Prima e rinnovo)	€ 0,00
Tesseramento Consiglio Direttivo (legale rappresentante + 4 consiglieri)	€ 0,00
Tesseramento Consiglieri dal 6° componente del C.D. in poi	€ 10,00
Riaffiliazione tardiva (sovrattassa)	€150,00
Riaffiliazione tardiva paralimpico(sovrattassa)	€ 10,00

Tabella 1 Quote di affiliazione e riaffiliazione

2.1.9 Tasse su eventi societari straordinari

Cambiamento denominazione sociale (RO, art. 13)	€ 0,00
Incorporazione (RO, art. 14)	€ 150,00
Fusione (RO, art. 15)	€ 150,00
Trasferimento della sede sociale in altro comune (RO, art. 16)	€ 0,00

Tabella 2 Tasse su eventi societari

3.1 Tutela della salute

3.1.1 Obblighi dei tesserati

La tutela della salute dei tesserati della F.I.H. è garantita dalla idoneità alla pratica sportiva appositamente certificata in ottemperanza alle leggi emanate dallo Stato Italiano e dalle norme dell'ordinamento sportivo.

Ai fini della tutela della salute i tesserati FIH sono obbligati a chiedere ed ottenere il certificato di idoneità alla pratica sportiva dell'Hockey su prato.

A tale obbligo sono sottoposti sia i tesserati che svolgono attività sportiva non agonistica, sia i tesserati che svolgono attività sportiva agonistica. Pertanto, ciascun tesserato, ogni anno, prima del suo tesseramento, deve sottoporsi alle visite mediche, accertamenti ed analisi previste dalle leggi in materia, ed ottenere dalle competenti Autorità Sanitarie il certificato di idoneità alla pratica sportiva.

Qualora detto certificato abbia validità limitata ad una scadenza antecedente la conclusione dell'attività sportiva, il tesserato, per proseguire detta attività, dovrà ottenere, prima della scadenza prevista un nuovo certificato di idoneità. In difetto sarà preclusa al tesserato ogni attività di gara e di allenamento.

È facoltà della F.I.H. richiedere alle Società affiliate la documentazione relativa alla idoneità dei rispettivi tesserati. Con il tesseramento, il tesserato autorizza, automaticamente e senza alcuna condizione, la propria società ad esibire ed a trasmettere alla F.I.H. la documentazione sanitaria relativa alla propria idoneità, qualora la F.I.H. lo richieda.

3.1.2 Obblighi delle società'

1. Le società affiliate alla F.I.H. sono tenute, sotto la responsabilità civile, penale e sportiva del proprio Legale Rappresentante, al rispetto delle seguenti disposizioni:

- a) ottemperare alle norme del Regolamento Sanitario FIH ed alle Leggi dello Stato che ad esse presiedono, con riferimento agli accertamenti sanitari iniziali ed ai controlli periodici di idoneità;
- b) conservare ai propri atti in originale il certificato di idoneità alla pratica sportiva e la inerente documentazione relativa a tutti i propri tesserati per almeno due anni;

c) esibire ed inviare tempestivamente la certificazione e la predetta documentazione, in originale o in copia autentica, alla F.I.H. su richiesta della stessa.

3.2 Tutela del rischio infortuni

3.2.1 Premessa

Tra la Federazione Italiana Hockey (F.I.H.) e la Compagnia di Assicurazioni RCT Cattolica, è stata stipulata una convenzione per le garanzie contro Infortuni, Responsabilità Civile Generale a favore della F.I.H. dei suoi Organi Centrali e Periferici, delle Società e dei suoi Tesserati.

I dettagli sono disponibili sulla pagina web:

<http://www.federhockey.it/home/documenti/assicurazione.html>

3.2.2 Cosa fare in caso di infortunio di gioco:

- *L'infortunio deve essere denunciato entro 30 giorni dall'accaduto a:*
 - MAG SPA - UFFICIO SINISTRI E-MAIL: sinistrifih@magitaliagroup.com
 - t e l . 06/85306549 (LUNEDI' MERCOLEDI' E GIOVEDI' ORE15.00/17.00)
- *Documentazione da inviare per la denuncia di infortunio (indicati nel modello stesso):*
 - *Modulo di denuncia infortunio debitamente compilato e firmato*
 - *Copia del Pronto Soccorso e/o di prima cura da cui dovrà risultare inequivocabilmente la diagnosi e la prognosi*
 - *Fotocopia della tessera federale in corso di validità alla data dell'evento (o attestato di tesseramento - info: tesseramento@federhockey.it)*
 - *Copia codice fiscale e documento d'identità dell'infortunato e dei genitori in caso di minore*
 - *Consenso al trattamento assicurativo dei dati personali debitamente sottoscritto*

➤ Verbale del giudice di gara (in caso di sinistro accaduto in gara)

La liquidazione del sinistro potrà avvenire soltanto dopo la guarigione ed il ricevimento dei documenti indicati nel modello stesso:

- modulistica per la denuncia:
- <http://www.federhockey.it/home/documenti/assicurazione/category/111-polizza-infortuni-ed-rct-cattolica-dal-01-11-2017-al-31-10-2020.html>

3.2.3 Copertura volontaria integrativa Tornei e Manifestazioni:

Al fine di coprire personale e partecipanti non tesserati in caso di gare, manifestazioni o eventi, è possibile richiedere la copertura integrativa tramite il “Modulo Integrative tesserati FIH - RCT” disponibile su

- <http://www.federhockey.it/home/documenti/assicurazione/category/112-coperture-integrative-ad-adesione-volontaria.html>

3.2.4 Polizza Integrativa (aumento dei massimali e spese mediche):

al fine di aumentare i massimali dell’Assicurazione è possibile aderire ad una delle tre formule integrative distinte Bronze (€ 15), Silver (€ 25) e Gold (€ 35), ed avere il rimborso delle spese mediche;

Garanzie		Somme assicurate, Scoperti e Franchigie			
		Base	Integrativa BRONZE	Integrativa SILVER	Integrativa GOLD
Infortuni	Morte	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 120.000,00	160.000,00
	Invalità Permanente	€ 80.000,00 franchigia 3%	€ 80.000,00 franchigia 3%	€ 120.000,00 franchigia 3%	€ 160.000,00 franchigia 3%
	Rimborso Spese Mediche (*)	Escluse	€ 500,00 scoperto 20% minimo € 100,00	€ 1.000,00 scoperto 20% minimo € 100,00	€ 2.000,00 scoperto 20% minimo € 100,00
Totale Premio			Euro 15,00	Euro 25,00	Euro 35,00

(*) Le Garanzie Integrative operano solamente per infortunio indennizzato a termini di polizza

Relativamente alle spese per cure fisioterapiche, la garanzia si intende prestata con il limite di € 200,00 per anno e per persona ed un massimo di € 50,00 per singola prestazione.

Tabella 3 - Polizza Integrativa: somme assicurate, scoperti e franchigie

- Il singolo Tesserato che deciderà di aderire alle formule integrative, dovrà semplicemente stampare il Modulo di Adesione, sottoscriverlo in ogni sua parte ed inviarlo tramite mail all’indirizzo integrative.fih@magitaliagroup.com, unitamente

ad una copia del bonifico bancario, riportante il timbro della banca ovvero il numero del CRO.

// Modello : “Modulo Integrative tesserati FIH” è disponibile su:

<http://www.federhockey.it/home/documenti/assicurazione/category/112-coperture-integrative-ad-adesione-volontaria.html>

Le garanzie previste dalle formule integrative decorrono dalle ore 24.00 del giorno della valuta del bonifico effettuato e scadranno al termine dell’anno agonistico di riferimento.

3.3 Tesseramento dirigenti, operatori sanitari e arbitri societari

3.3.1 Primo tesseramento e rinnovo tesseramento dirigenti

I sodalizi dovranno:

1. Inserire il nuovo tesseramento dalla scheda della pagina **FIH - ONLINE** “Tesseramento”;
2. Effettuare un pagamento con le modalità previste dal punto 1 (punto 1 **“AVVISO IMPORTANTE”**);

3.3.2 Incompatibilità

I dirigenti di un affiliato **non** possono tesserarsi come:

- a. arbitri effettivi;
- b. referenti tecnici arbitrali.

I dirigenti componenti il Consiglio Direttivo societario possono essere tesserati per una sola Società Sportiva: è vietato ricoprire cariche sociali in diverse Società (*Legge 289/ 2003, art. 90 comma 18.4*)

3.3.3 Primo tesseramento e rinnovo tesseramento operatori sanitari

Per il rinnovo e il primo tesseramento dei medici e massaggiatori si dovrà procedere come al punto 3.3.1 selezionando la relativa categoria con le seguenti distinzioni:

Medico: allegare la copia del certificato di iscrizione all'Ordine dei Medici;

Massofisioterapista: allegare la copia del diploma di massaggiatore, di fisioterapista o di infermiere, (*Regolamento Organico, art. 20.3*).

Operatore di Primo Soccorso Infortunistico: allegare attestato di frequenza al corso organizzato da FIH o altro ente autorizzato al rilascio di attestato equipollente.

. Tutti gli operatori della struttura sanitaria, a qualsiasi livello:

- a) devono documentare, se richiesto, la propria iscrizione al rispettivo Albo Professionale, se esistente;
- b) devono essere tesserati alla Federazione, nei ruoli di competenza;
- c) sono tenuti a rispettare lo Statuto e le norme federali;
- d) si impegnano ad operare secondo scienza e coscienza;
- e) si impegnano al rispetto delle direttive emanate dai rispettivi Settori e/o dal Medico Federale;
- f) svolgono la loro attività nel pieno rispetto delle regole morali e delle normative antidoping Nazionali ed Internazionali, adoperandosi al massimo affinché le stesse siano applicate e rispettate dagli altri tesserati;
- g) devono adeguarsi al Decreto Ministeriale del 24 aprile del 2013 relativamente alla dotazione e l'utilizzo dei defibrillatori semiautomatici e di eventuali altri salvavita.

3.3.4 Arbitri Societari - Primo tesseramento e rinnovo

Tutte le società affiliate devono tesserare un minimo di **tre** loro tesserati come arbitri societari, uno dei quali di età compresa tra i quindici e i diciotto anni.

Questi potranno essere impiegati dal Comitato Nazionale Arbitrale per dirigere le partite dei campionati a composizione numerica illimitata e limitata.

Il certificato medico d'idoneità all'attività sportiva, per i non atleti, dovrà essere custodito dall'affiliato come per gli atleti tesserati presso il sodalizio.

3.3.5 Arbitri Societari – procedura di tesseramento

In caso di nuovo tesseramento, il sodalizio dovrà:

1. Compilare ed inoltrare alla mail arbitri@federhockey.it il modello TAR disponibile su: <http://www.federhockey.it/home/documenti/modulistica.html?start=21>
2. Caricare nel proprio economato societario la quota di tesseramento (punto 1 **“AVVISO IMPORTANTE”**);

Il tesseramento verrà inserito dagli uffici FIH tra i tesserati del sodalizio stesso.

In caso di rinnovo, il sodalizio dovrà:

1. Caricare nell’economato societario la quota di tesseramento (punto 1 **“AVVISO IMPORTANTE”**);
2. Inserire nell’anagrafica del tesserato la mail e cellulare;
3. Nella scheda “RINNOVI”: Spuntare il nominativo e cliccare su “rinnova”
4. Nella scheda “TESSERATI”: inserire il cognome, selezionare il tipo Tessera “Arbitro Societario” ed inserire il tesseramento;

Per gli arbitri societari extracomunitari: è necessario, qualora non sia anche un atleta, presentare copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

3.3.6 Quota di tesseramento dei dirigenti accompagnatori e degli operatori sanitari

Quota di tesseramento dei dirigenti accompagnatori	€ 5,00
Quota di tesseramento operatori sanitari	€ 5,00
Quota di tesseramento arbitri societari	€ 5,00

Tabella 4 Quote tesseramento dirigenti e figure sanitarie

3.4.1 Primo tesseramento atleti

I sodalizi potranno tesserare, in qualsiasi momento dell'anno, atleti italiani ed equiparati.

Dovranno quindi:

- procedere al primo tesseramento dalla pagina FIH - ONLINE, icona "Tesseramento";

se il pagamento viene fatto con carta di credito oppure utilizzando il credito residuo sull'Economato societario, l'atleta, sotto la responsabilità del legale rappresentante, può giocare subito.

Una volta effettuati i dovuti controlli, FIH provvederà all'approvazione del tesseramento (controllare sulla pagina tesserati che il pallino sia verde  ("approvato"))

Per quanto riguarda la fase di inserimento online degli atleti con **doppia cittadinanza** (*italo-altra nazionalità*), equiparati o che godono dello *ius soli*, nel campo "Cittadinanza" dovrà essere indicata quella effettiva, mentre nel campo "Naz. sportiva" si dovrà mettere Italia.

Viceversa nel caso in cui l'atleta con doppia cittadinanza sia d'interesse per la Nazionale estera nel campo "Cittadinanza" dovrà essere indicata quella italiana, mentre nel campo "Naz. sportiva" si dovrà mettere la nazione estera alla cui Federazione l'atleta interessato dovrà richiedere il N.O.C.

Il modello di tesseramento AT-3 originale, firmato dall'atleta o da chi ne esercita la responsabilità genitoriale o dal tutore, dovrà essere tenuto agli atti della Società. Sarà facoltà della FIH chiederne copia in qualsiasi momento.

Con il rinnovo dell'affiliazione il Legale Rappresentante dichiara di tenere agli atti la certificazione medica relativa all'idoneità all'attività agonistica degli atleti tesserati, requisito indispensabile per poter praticare qualsiasi attività (allenamenti e gare).

Il Legale Rappresentante della società è direttamente responsabile di eventuali irregolarità o false dichiarazioni, ai sensi dell'art. 495 del codice penale e degli artt. 46 e 47 del Dpr 445/2000.

Eventuali irregolarità o false dichiarazioni, costituiscono tesseramento irregolare e quindi posizione irregolare dell'atleta nelle gare in cui viene impiegato.

- effettuare un pagamento con le modalità previste dal punto 1 – *Incombenze amministrative* (punto 1 **“AVVISO IMPORTANTE”**);

3.4.2 Rinnovo tesseramento atleti

I sodalizi dovranno:

- spuntare, dalla scheda della pagina societaria FIH - ONLINE, icona “Tesseramento”, il quadratino posto alla destra dei nominativi degli atleti che si intendono rinnovare;
- cliccare in fondo alla pagina sulla voce “Rinnova”.
- effettuare un pagamento con le modalità previste al *punto 1- Incombenze amministrative* (punto 1 **“AVVISO IMPORTANTE”**);

se il pagamento viene fatto con carta di credito oppure utilizzando il credito residuo sull'Economato societario, l'atleta, sotto la responsabilità del legale rappresentante, può giocare subito.

Una volta effettuati i dovuti controlli, FIH provvederà alla ratifica.

3.4.3 Svincolo d'ufficio

Tutti gli atleti Under 12 e tutti gli atleti Over 35 sono svincolati al termine di ogni stagione sportiva. Pertanto è obbligo da parte del sodalizio far sottoscrivere annualmente il modello di tesseramento AT-3 dagli atleti o da chi ne esercita la responsabilità genitoriale o dal tutore e di tenerlo agli atti. E' facoltà della FIH chiederne copia in qualsiasi momento.

3.4.4 Termini per il rinnovo del tesseramento

In deroga all'art. 20 comma 8) del regolamento organico, per l'anno sportivo 2023/2024, il rinnovo viene prorogato al **31 luglio 2023**.

3.4.5 Mancato rinnovo del tesseramento

Qualora non venisse rispettato il termine di rinnovo del tesseramento, gli atleti saranno svincolati dal sodalizio d'appartenenza e potranno essere tesserati come primo tesseramento con altri sodalizi.

3.4.6 Visite mediche di idoneità agonistica

Come stabilito dalla normativa vigente, tutti gli atleti tesserati e partecipanti alle attività agonistiche devono essere in possesso del certificato medico di idoneità agonistica per l'hockey su prato, rilasciato dalle strutture autorizzate.

Per gli atleti che partecipano all'attività promozionale/non agonistica è sufficiente il certificato di stato di buona salute rilasciato dal medico di base dell'atleta o da uno specialista in Medicina dello Sport.

Il certificato deve essere depositato presso la società dove l'atleta svolge la propria attività, a disposizione per ogni evenienza.

Il Legale Rappresentante della società è responsabile dell'effettiva osservanza dell'obbligo della visita medica e se ne rende garante tramite la sottoscrizione del modulo di affiliazione (per i giocatori che si intendono riconfermare) e dei moduli di primo tesseramento (per i nuovi tesserati).

3.4.7 Atleti minorenni

Tutti gli atti riguardanti atleti minorenni devono essere obbligatoriamente sottoscritti, sul relativo modulo, da entrambi i genitori o dal tutore.

La mancata sottoscrizione costituisce posizione irregolare del giocatore in tutte le gare da questo disputate .

3.4.8 Quote di tesseramento atleti

atleta promozionale/paralimpico (<i>attività non agonistica</i>)	€ 5,00
atleta italiano (<i>attività agonistica</i>)	€ 5,00

Tabella 5 Quote di tesseramento atleti

4 TESSERAMENTO ATLETI STRANIERI

4.1 Normativa e disposizioni comuni

4.1.1 NOC (No-Objection Certificate)

Un atleta straniero (comunitario, extracomunitario o con doppia cittadinanza) può essere tesserato, ma **non può partecipare** ad evento organizzato o autorizzato dalla FIH senza che sia in possesso del documento **No-Objection Certificate** rilasciato dalla sua Federazione di appartenenza.

Per Federazione di **appartenenza** si intende la Federazione che potrebbe reclamare l'utilizzo dell'atleta per la formazione della sua Squadra Nazionale.

Per Federazione di **provenienza** si intende la Federazione presso la quale l'atleta è tesserato al momento della richiesta del N.O.C.

Esempio: Atleta italo-francese che gioca in Belgio

Atleta	Federazione di Provenienza	Federazione di appartenenza	Federazione a cui va richiesto il NOC
Italo-francese	Belgio	Francia	Francia

Gli atleti italiani con doppia cittadinanza già facenti parte della Nazionale Italiana non devono richiedere il N.O.C. per giocare in un club italiano.

4.1.2 Numero massimo di atleti stranieri

Si possono tesserare ed utilizzare nel Campionato italiano atleti di nazionalità estera.

Il numero massimo di atleti stranieri che possono prendere parte alla stessa gara è stabilito dal Consiglio Federale (Regolamento Gare e Campionati, art. 26).

Il limite numerico di tesseramento per atlete e atleti extra comunitari è il seguente:

Livello	Atleti/e extracomunitari	Atleti/e comunitari
ELITE	Max 3 nati/e nel 2009 e precedenti	Illimitati
A1/M-F, A2/M	Max 3 nati/e nel 2009 e precedenti	Illimitati
A2/F, B/M,	Max 2 nati/e nel 2009 e precedenti	Illimitati
Under 21*	Max 2 nati/e nel 2009 e precedenti	Illimitati
GIOVANILI	Illimitati, solo se "Ius Soli" o "Equiparati" (Reg. Organico art.22)	Illimitati

Tabella 6 Limiti di tesseramento atleti comunitari ed extra-comunitari

Nota

Nota (*): Solo per sodalizi non iscritti ad altri Campionati Senior

4.2 Casi particolari di atleti stranieri

4.2.1 Atleta "Ius Soli"

Atleta minorenni che pur non avendo la cittadinanza italiana, è nato in Italia.

4.2.2 Atleta equiparato

Gli atleti di nazionalità straniera, già equiparati italiani prima del 1995 a seguito di delibera di riconoscimento individuale da parte del Consiglio Federale, sono considerati di formazione italiana e per essi valgono le normative previste per gli atleti italiani.

L'atleta di nazionalità straniera, che non sia mai stato tesserato/a ad una Federazione estera, di scuola italiana, tesserato/a alla FIH entro il compimento del sedicesimo anno di età, è equiparato/a ad atleta italiano.

Sono considerati appartenenti allo status di atleta italiano:

- a) nocgli atleti/e minorenni che, pur non avendo la cittadinanza italiana, siano nati le in Italia;
- b) gli atleti minorenni che, pur non avendo la cittadinanza italiana e non essendo nati in Italia, abbiano avuto la residenza in Italia entro il decimo anno di età, ovvero fino al compimento del diciottesimo anno di età (Legge n° 12/2016) e che non siano mai stati tesserati con Federazioni straniere;
- c) gli atleti/e di età superiore a 45 anni comunitari ed extra comunitari sono considerati equiparati agli atleti/e italiani per status sportivo.
- d) gli atleti minorenni ucraini in possesso di permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura competente con la motivazione “Protezione temporanea emergenza Ucraina

4.2.3 Atleta profugo, richiedente asilo o rifugiato

Il tesseramento è possibile in ogni momento sia a livello agonistico giovanile che promozionale.

Nel campionato giovanile di competenza può essere indicato in elenco un solo atleta. Non ci sono limiti nelle manifestazioni a carattere promozionale.

Gli Atleti con questo status non possono giocare nei campionati senior a meno che non rispettino tutti gli adempimenti previsti per il tesseramento di atleti extra-comunitari ovvero: permesso di soggiorno , termini, capienza quote, numero max di atleti extra-comunitari, etc. (vedasi par. 4.4 e segg.)

“Profugo” è un termine generico che indica chi lascia il proprio paese a causa di guerre, persecuzioni o catastrofi naturali. “Richiedente asilo” è una persona che ha richiesto di essere riconosciuta come rifugiato (o altra forma di protezione) e che è in attesa del responso. Lo status di “rifugiato” si ottiene dopo cha la domanda di protezione internazionale ha avuto esito positivo.

4.2.4 Cittadinanza

Condizione della persona fisica (cittadino) alla quale l'ordinamento di uno Stato riconosce la pienezza dei diritti civili e politici indipendentemente dal possesso di altra nazionalità

4.2.5 Nazionalità sportiva

Si intende lo status dell'atleta nei confronti della FIH, ovvero atleti appartenenti alla categoria ius soli, atleti equiparati.

Gli atleti stranieri, comunitari o extracomunitari, che acquisiscono la cittadinanza italiana durante il corso dell'anno sportivo, su comunicazione e trasmissione della documentazione da parte della società, verranno considerati italiani dalla FIH. La validità e gli effetti di tale acquisizione decorrono dalla data stessa di acquisizione della cittadinanza.

4.2.6 Termine ultimo di tesseramento

Il termine ultimo di tesseramento per gli atleti stranieri - ad eccezione dei profughi minorenni - è il **18 marzo 2024**. Dopo tale data potranno essere tesserati solo per attività non agonistica/promozionale.

4.2.7 Quote di tesseramento atleti stranieri

atleta straniero utilizzato esclusivamente nei campionati giovanili;	€ 5,00
Integrazione per utilizzo nei campionati senior di atleta straniero precedentemente tesserato come "utilizzato esclusivamente nei campionati giovanili"	€ 245,00
atleta straniero	€ 250,00
atleta straniera per utilizzo in serie A1 e A2 Femminile	€ 100,00
Atleta straniero tesserato alla FIH per almeno 8 anni, anche non consecutivi	€ 5,00
Atleta profugo, richiedente asilo o rifugiato	€ 0,00

Tabella 7 Quote di tesseramento atleti stranieri

4.3 Primo tesseramento e rinnovo di atleti comunitari

4.3.1 Primo tesseramento atleti comunitari

Entro il **18 marzo 2024**, e comunque prima dell'autorizzazione da parte FIH dell'utilizzo dell'atleta, le società dovranno:

- a. effettuare l'inserimento online;
- b. effettuare un pagamento con le modalità previste dal punto 1 – *Incombenze amministrative* (punto 1 **"AVVISO IMPORTANTE"**);
- c. inserire il nuovo tesserato dalla scheda della pagina societaria online "tesserati";

Gli atleti resteranno in attesa di approvazione (pallino rosso 🚫).

Una volta superate le verifiche, la FIH provvederà all'approvazione del tesseramento (controllare dalla pagina Tesserati che il pallino sia in stato "approvato" ✅).

Quindi inviare in FIH la seguente documentazione:

1. Modello AT3 debitamente compilato con la firma autografa dell'atleta e del presidente della società e riportante i dati anagrafici completi dell'atleta, l'indirizzo e la località di residenza all'estero, la nazione e la società estera di provenienza.
2. Fotocopia del passaporto dell'atleta o di un documento comunque valido per l'espatrio;
3. Dichiarazione di Responsabilità (allegato 5), debitamente compilata e sottoscritta.

4.3.2 Rinnovo del tesseramento di atleti comunitari

Il rinnovo in deroga all'art. 20 comma 8) del regolamento organico, per l'anno sportivo 2023/2024, può essere effettuato entro il 31 luglio 2023. Il sodalizio richiedente dovrà quindi:

- a) inserire il tesserato nella scheda "Tesserati" (si rammenta di allegare tutti i documenti previsti dalle circolari FIH).

Gli atleti saranno posti in attesa di approvazione da parte della FIH (pallino rosso 🚫)

- b) effettuare un pagamento con le modalità previste dal punto 1 – *Incombenze amministrative* (punto 1 **"AVVISO IMPORTANTE"**);
- c) allegare "Dichiarazione di Responsabilità" (allegato 5), debitamente compilata e sottoscritta. Una volta superate le verifiche, la FIH provvederà all'approvazione del tesseramento (controllare dalla pagina Tesserati che il pallino sia in stato "approvato" ✅).

4.4.1 Avvertenze relative agli extra comunitari

L'attività sportiva federale non è consentita a coloro che dimorano nel territorio nazionale senza alcun visto d'ingresso, salvo che non siano in possesso di permesso di soggiorno anche provvisorio o umanitario.

La presentazione di documentazione artefatta o mendace o insufficiente comporta la posizione irregolare dell'atleta straniero in tutte le gare ove lo stesso sia stato schierato in campo, salva l'eventuale ulteriore infrazione per illecito e frode sportiva.

Si ricorda che la Società è obbligata, nel periodo di permanenza in Italia dell'atleta straniero, ad assolvere tutto quanto previsto dalla legge in materia di immigrazione, (rinnovo permesso di soggiorno scaduto, obbligo di osservare la normativa tributaria e fiscale, ecc.).

4.4.2 Primo tesseramento

La "richiesta di tesseramento" costituisce diritto di prelazione verso le altre società italiane.

4.4.3 Priorità nel rilascio del visto d'ingresso per squadre partecipanti al Campionato di Elite

Fino al **15 gennaio 2024**, ad ogni squadra partecipante al Campionato di Elite saranno riservati tre visti d'ingresso

4.4.4 Priorità nel rilascio del visto d'ingresso per le altre squadre partecipanti a campionati Senior

L'ordine di accettazione della richiesta di tesseramento per nuovi visti d'ingresso prevede tre soglie alle quali saranno assegnate priorità legate al massimo campionato ai cui il sodalizio risulti iscritto.

Fino al 31 luglio 2023 viene concessa priorità, nell'ordine di arrivo (protocollo della Federazione), a tutte le richieste di tesseramento pervenute da sodalizi con squadre iscritte alla **A1/M** o alla **A1/F** rispetto a quelle pervenute da altri sodalizi che, comunque, verranno considerate, allo scadere dei termini di riferimento previsti, nell'esatto ordine in cui sono pervenute all'ufficio tesseramento.

Dal 1° agosto al 3 settembre 2023 viene concessa priorità nell'ordine di arrivo (protocollo della Federazione), a tutte le richieste di tesseramento pervenute da sodalizi con squadra iscritta alla **A2/M** rispetto a quelle pervenute da tutti gli altri sodalizi iscritti a campionati **SENIOR**, le cui domande verranno, comunque, considerate, allo scadere del termine indicato, nell'esatto ordine in cui sono pervenute all'ufficio tesseramento. Faranno fede data ed ora di ricevimento della domanda di riserva.

Dal 4 settembre 2023, le richieste di tesseramento proposte saranno valutate solo in considerazione dell'ordine di arrivo.

4.5 Richiesta di visto di ingresso da parte di cittadini extra comunitari

L'ingresso e il soggiorno in Italia per attività sportiva sono regolati dalla normativa CONI, che stabilisce dei limiti annuali (quote)

Entro il limite delle quote, s'intendono inclusi sia gli atleti che effettuano il primo ingresso in Italia, sia gli atleti già presenti sul territorio nazionale con un regolare permesso di soggiorno rilasciato per motivi sportivi, di lavoro, familiari e studio.

Il numero delle richieste di visto non potrà essere superiore al numero consentito tenendo conto anche dei visti degli atleti già tesserati. Tutte le istanze ulteriori a quelle consentite non saranno prese in considerazione e la procedura di visto non sarà inoltrata ai competenti uffici CONI e governativi.

Le richieste di visto relativamente al rinnovo degli atleti extracomunitari verranno istruite solo se la società è iscritta a campionato seniores.

4.5.1 Documentazione richiesta

La domanda (allegato 3) dovrà essere trasmessa alla Segreteria Federale dalla società interessata entro il **15 febbraio 2024**.

Si ricorda di intestare la lettera (allegato 3) anche al cittadino extra comunitario ed inviargliela, affinché sia esibita dallo stesso alla rappresentanza diplomatica italiana per il rilascio del visto.

La Segreteria Federale trasmetterà la richiesta di tesseramento al CONI, solo se in possesso di tutta la documentazione sottoelencata:

- Richiesta di visto debitamente compilata e sottoscritta (allegato 3);
- curriculum dell'atleta;
- copia del passaporto;

4.5.2 Nulla-osta del CONI

Una volta che il CONI rilascia il nulla osta al Consolato Italiano all'estero presso il quale si è fatto richiesta, la società richiedente dovrà, entro 30 giorni dalla comunicazione del nulla-osta, provvedere al tesseramento dell'atleta.

Dopo tale periodo la Federazione si riserva di annullare la richiesta di tesseramento e relativo visto.

Si rammenta che al momento del ritiro del visto l'atleta dovrà controllare che lo stesso sia di tipo "D – lavoro subordinato/sport SY".

4.5.3 Errato rilascio del visto

L'errato rilascio del visto obbliga ad un nuovo procedimento burocratico/amministrativo e alla convocazione dell'interessato da parte dell'ambasciata per una nuova richiesta di rilascio visto.

Qualora l'atleta entrasse in Italia con un visto errato non potrà partecipare ai campionati federali.

4.5.4 Permesso di soggiorno

Lo sportivo extra comunitario una volta giunto in Italia, munito dello specifico visto dovrà attenersi a quanto previsto dalla circolare CONI prot. n. 252 del 9/03/2007 e prot.5369 del 16/04/2014 e richiedere il permesso di soggiorno presentandosi, accompagnato dal Legale Rappresentante della società richiedente, alla questura territoriale.

4.5.5 Obbligo assicurazione malattia

Per disposizione del Ministero della Salute, gli stranieri che soggiornano regolarmente in Italia, per un periodo superiore a tre mesi, sono tenuti ad assicurarsi contro il rischio di malattia, di infortunio e per maternità, mediante la stipula di una polizza assicurativa privata oppure, con iscrizione volontaria al SSN attraverso il pagamento di un [contributo forfettario annuale](#) (vedi <https://www.salute.gov.it/portale/assistenzaSanitaria/dettaglioContenutiAssistenzaSanitaria.jsp?lingua=italiano&id=1764&area=Assistenza%20sanitaria&menu=stranieri&tab=2>)

L'iscrizione volontaria al SSN si riferisce all'anno solare (1 gennaio - 31 dicembre) a prescindere dall'eventuale scadenza infra-annuale del permesso di soggiorno, non è frazionabile e non ha decorrenza retroattiva.

Il contributo forfettario si paga sul conto corrente regionale, da richiedere direttamente alla AsL dove si è scelto di iscriversi oppure tramite F24.

L'iscrizione volontaria dà diritto a tutte le prestazioni erogate dal SSN sul territorio nazionale a parità con il cittadino italiano. L'iscrizione volontaria al SSN dei cittadini stranieri non dà diritto alla Tessera Europea Assistenza Malattia (TEAM) che serve per usufruire delle prestazioni sanitarie fuori dall'Italia.

4.5.6 Modalità per l'iscrizione al SSN di cittadini stranieri Extra UE

Per l'iscrizione al Sistema sanitario nazionale è necessario recarsi all'ASL di competenza con:

- documento di identità,
- [codice fiscale](#) rilasciato dall'Agenzia delle entrate,
- permesso di soggiorno o ricevuta di avvenuta presentazione della richiesta per il rilascio/rinnovo dello stesso.

Per l'iscrizione del cittadino al Servizio sanitario nazionale l'ASL può utilizzare anche il **codice fiscale provvisorio** attribuito dall'Agenzia delle entrate solitamente rilasciato dallo Sportello Unico dell'Immigrazione o dalla Questura.

4.5.7 Atleti extracomunitari minorenni

Premesso che non è consentito richiedere il visto per atleti da impiegare nelle giovanili, per gli atleti extracomunitari minorenni occorre rispettare quanto previsto dalla circolare riepilogativa CONI sulla **“disciplina degli ingressi e permessi di soggiorno degli sportivi non appartenenti alla U.E.”**. Ovvero: *“La normativa vigente prevede che l'età minima per l'ammissione al lavoro è fissata al momento in cui il minore ha concluso il periodo d'istruzione obbligatoria e, comunque, non può essere inferiore ai 15 anni compiuti. Le richieste di visto per i minori di età compresa tra 15 e 18 anni, dovranno essere corredate dall'autorizzazione rilasciata dall'Ispettorato territoriale del lavoro competente. La società sportiva dovrà garantire il rispetto delle norme relative al soggiorno del minore per tutto il periodo di permanenza in Italia fino al suo rientro nella nazione di provenienza”*.

4.5.8 Annullamento della richiesta di visto

È sempre necessario che la società faccia la richiesta di annullamento quando l'atleta extra comunitario, per qualsiasi motivo, non giungesse in Italia.

La richiesta di annullamento (vedi allegato 2) deve essere inviata per raccomandata dalla Società, alla questura interessata (la ricevuta dovrà essere allegata alla copia da inviare alla FIH), alla FIH, all'atleta interessato/a e al Consolato Generale di competenza.

Nella lettera di annullamento la società deve accertarsi e dichiarare che l'atleta non ha mai ritirato il visto e quindi non è mai entrato in Italia e di conseguenza non ha partecipato a nessuna attività sportiva.

L'eventuale sostituzione, qualora l'iter del tesseramento sia stato già attuato, è condizionata all'annullamento, ovvero alla revoca (da parte del CONI su richiesta della FIH), della concessione del visto di ingresso.

In ogni caso la nuova richiesta di visto dovrà tener conto della lista d'attesa, ferme le preclusioni di cui ai punti precedenti.

Gli atleti già inseriti nella lista d'attesa mantengono comunque priorità sulle nuove richieste.

Non è ammessa la sostituzione della richiesta di tesseramento con un'altra intestata ad un nominativo diverso. Si dovrà procedere comunque ad un nuovo tesseramento.

La nuova richiesta verrà posizionata in graduatoria o lista d'attesa, in base alla data di ricevimento da parte della FIH, secondo le priorità di cui ai punti precedenti maturate al momento della presentazione della richiesta di tesseramento.

4.5.9 Tesseramento di atleti extracomunitari

Entro il 18 marzo 2024, le società dovranno:

- a) effettuare un pagamento con le modalità previste dal punto 1 – *Incombenze amministrative* ;
- b) effettuare l'inserimento online;
- c) inserire il nuovo tesserato dalla scheda della pagina societaria online "tesserati"; gli atleti resteranno in attesa di approvazione (pallino rosso 🚫)

Una volta superate le verifiche, la FIH provvederà all'approvazione del tesseramento (controllare dalla pagina Tesserati che il pallino sia in stato "approvato" )

Inviare in FIH la seguente documentazione:

- d) Modello AT3 debitamente compilato con la firma autografa dell'atleta e del presidente della società e riportante i dati anagrafici completi dell'atleta, l'indirizzo e la località di residenza all'estero, la nazione e la società estera di provenienza.
- e) Fotocopia del passaporto dell'atleta o di un documento comunque valido per l'espatrio;
- f) Copia del permesso di soggiorno o del documento attestante la richiesta (assicurata del permesso di soggiorno);
- g) Dichiarazione di Responsabilità (allegato 5), debitamente compilata e sottoscritta;
- h) Copia del visto rilasciato dal Consolato di competenza.

Nel rispetto del numero massimo consentito di atleti extracomunitari tesserabili e nei limiti delle quote CONI annuali, le società, sempre entro il **18 marzo 2024**, potranno tesserare atleti extra comunitari già presenti in Italia, se in possesso di un regolare permesso di soggiorno di durata superiore a 90 giorni per motivi **sportivi**, di **lavoro**, **familiari** e di **studio**.

4.5.10 Proroga permesso di soggiorno

Il permesso di soggiorno per le società avrà durata di un anno, con eventuale proroga di pari durata. Per eventuali richieste di proroga la società dovrà attenersi alle disposizioni emanate dal C.O.N.I.

La richiesta deve essere inoltrata alla Questura ed alla FIH entro due mesi dalla scadenza del permesso di soggiorno altrimenti la questura non potrà effettuare il rinnovo e si dovrà procedere con una nuova richiesta di visto.

È necessario allegare copia del permesso di soggiorno in scadenza/scaduto.

4.5.11 Attività di verifica

La FIH può comunque richiedere in qualunque momento, il documento in corso di validità che autorizza la presenza di qualsiasi atleta straniero in Italia e, in mancanza di ciò, il tesserato verrà svincolato d'ufficio dalla società.

4.5.12 Cessazione di rapporto

Per la cessazione di rapporto la società dovrà inviare la dichiarazione di cessazione di rapporto (allegato 1) alla questura territoriale, alla FIH e all'atleta interessato.

L'atleta che ha disputato attività ufficiale (anche una sola gara) non potrà essere sostituito e quindi sarà comunque considerato nel numero massimo che la stessa società può tesserare.

5 TRASFERIMENTO ATLETI

5.1.1 Trasferimenti a titolo oneroso

Un affiliato, in accordo con un atleta vincolato con altro associato, può concordare il trasferimento definitivo a suo favore dell'atleta stesso, previo versamento all'associato titolare del vincolo dell'indennità di preparazione calcolata secondo i parametri indicati dal Regolamento Organico, art. 26.8.

Il trasferimento definitivo è un atto amministrativo della Segreteria Generale, sancito su domanda inoltrata dall'associato destinatario contenente l'assenso dall'atleta al trasferimento e corredata dalla prova dell'avvenuto pagamento all'associato destinatario dell'indennità di trasferimento.

5.1.2 Trasferimento provvisorio o definitivo a titolo gratuito

In entrambi i casi la richiesta dovrà essere effettuata accedendo a FIH – Online “Tesseramento” – Gestione Prestiti dopo aver effettuato il relativo versamento nelle modalità previste al punto 1. *Incombenze amministrative.*

L'affiliato richiedente dovrà mantenere agli atti il modello TRA, scaricabile nella sezione “Modulistica”, compilato e firmato dall'atleta o da chi ne esercita la potestà genitoriale o dal tutore in caso di minorenni.

Gli effetti decorreranno dalla data di accettazione del trasferimento da parte del sodalizio detentore del vincolo

5.1.3 Utilizzo per disciplina

Un atleta tesserato per una società affiliata alla FIH - previo accordo tra le società - può prendere parte all'attività agonistica in discipline diverse per un'altra società affiliata alla FIH,

Sono discipline della FIH:

l'hockey prato;

l'hockey indoor;

il beach hockey;

il parahockey

L'utilizzo per disciplina può essere concordato in qualsiasi momento della stagione e va specificata la disciplina all'atto del trasferimento (Prato/Indoor/Beach/Parahockey), fermo restando il rispetto delle norme sui trasferimenti. L'utilizzo per disciplina termina automaticamente alla fine della stagione sportiva (**31 agosto 2024**) e non è consentito interromperlo anticipatamente, salvo i casi previsti dal Regolamento Organico art 14-16 e 20.8

L'atleta dato in utilizzo rimane a tutti gli effetti tesserato esclusivamente per la società di appartenenza.

Per l'attività Senior, il parahockey e il beach hockey non esiste limite al numero degli utilizzi per disciplina.

Per l'attività giovanile l'utilizzo per disciplina, da parte della società ricevente il prestito, è limitato a:

- 3 giocatori per l'attività indoor
- 5 giocatori per l'attività outdoor

Nessun limite numerico è posto alla società cedente il prestito.

È possibile annullare il prestito nel caso in cui l'atleta non sia stato mai utilizzato per la disciplina oggetto del prestito.

Per le discipline associate (Floorball, Lacrosse, etc.) le modalità di utilizzo saranno regolate con normativa a parte.

5.1.4 Utilizzo per categoria

L'utilizzo per categoria, ovvero per fascia d'età, è ammesso solo per l'attività Master. Si può ricorrere all'utilizzo per categoria in detta attività solo ed esclusivamente se il proprio sodalizio di tesseramento non partecipa alla competizione. La procedura è identica all'utilizzo per disciplina.

Termini di trasferimento (cessione/prestito)

Per tutti gli atleti che non abbiano partecipato ad attività ufficiale (mai inseriti in elenco giocatori) il trasferimento sarà sempre possibile.

5.1.5 Tassa di trasferimento (cessione o prestito, utilizzo per disciplina o categoria)

Trasferimento prato e indoor (prestito o cessione)	€ 50,00
Trasferimento paralimpico, beach hockey, attività master (prestito o cessione)	€ 20,00

Tabella 8 Tasse di trasferimento atleti

La materia è regolata dal Regolamento Organico artt. 26-29, 31,32.

Per gli atleti nati nel 2011 (fino al compimento del 12° anno) e successivi, il vincolo con la società di appartenenza cessa automaticamente al termine della stagione agonistica.

Il vincolo sportivo degli atleti nati negli anni 1989 e precedenti cesserà automaticamente al termine della stagione sportiva 2023/2024.

Per tutti gli altri casi previsti dall'articolo 27. 3 del Regolamento Organico dovrà essere inviata richiesta motivata all'Ufficio Tesseramento.

Gli **atleti stranieri** (comunitari ed extracomunitari) che non partecipano per due interi anni sportivi consecutivi all'attività agonistica con il club italiano di appartenenza **possono ottenere** lo scioglimento del vincolo.

Per ottenere lo scioglimento del vincolo, gli atleti dovranno farne richiesta scritta a mezzo raccomandata all'ufficio tesseramento presso la FIH, inviandone copia - sempre tramite raccomandata con ricevuta di ritorno - alla società di appartenenza.

Copia della ricevuta della raccomandata e della ricevuta di ritorno inviata alla società di appartenenza dovranno essere inoltrate per conoscenza alla FIH.

La società di appartenenza potrà, nel termine di 15 giorni dal ricevimento della raccomandata, dimostrare l'attività svolta dall'atleta in Italia. In tal caso l'atleta rimarrà vincolato.

In caso contrario la FIH disporrà lo svincolo.

6.1.1 Presentazione di istanza per la determinazione dell'indennità di formazione

L'atleta o l'affiliato interessato ad ottenere lo scioglimento del vincolo sportivo, qualora non sussistano le condizioni previste dall'art. 27 Regolamento Organico o non si trovi accordo con l'affiliato titolare del vincolo sportivo, può formulare istanza per la determinazione dell'indennità di formazione alla Commissione indennità per la cessazione del vincolo della FIH, secondo le procedure previste dall'art. 28 Regolamento Organico.

L'istanza deve essere presentata a mezzo PEC o posta raccomandata e deve contenere:

- a. L' attestazione del versamento della relativa tassa;
- b. l'ipotesi di calcolo dell'indennità di formazione;
- c. la richiesta avanzata all'affiliato titolare del vincolo.

Il soggetto istante a pena di inammissibilità dovrà indicare il proprio indirizzo PEC.

L'affiliato titolare del vincolo sportivo può formulare entro 5 giorni dal ricevimento dell'istanza per la determinazione dell'indennità, il conteggio analitico, evidenziando eventuali differenze; la FIH, decorso il termine di 5 giorni dal ricevimento della citata istanza di cessazione del vincolo ed esaminata la eventuale contestazione dell'affiliato titolare del vincolo, renderà noto a mezzo PEC il parere della *Commissione indennità per la cessazione del vincolo*, con l'indicazione dell'importo della indennità di formazione.

6.1.2 Contestazione del parere della Commissione Indennità

Qualora uno dei soggetti interessati volesse contestare il parere della *Commissione indennità per la cessazione del vincolo*, entro il termine di 5 giorni dal ricevimento della PEC contenente il parere della stessa commissione, dovrà inoltrare istanza nei modi di cui all'art. 116 del Regolamento di Giustizia, al Tribunale Federale che deciderà in Camera di Consiglio, senza udienza, entro 10 giorni dal ricevimento della istanza di apertura del procedimento.

Le decisioni del Tribunale Federale possono essere impugnate con atto di reclamo della parte interessata innanzi alla Corte Federale di Appello (Regolamento di Giustizia, art. 123).

La mancata contestazione del parere della "*Commissione indennità per la cessazione del vincolo*" comporterà la definitiva determinazione della indennità e la cessazione del vincolo sportivo.

6.1.3 Tassa di presentazione della domanda di determinazione indennità

La tassa di presentazione dell'istanza è fissata nella misura di € **30,00**.

6.1.4 Calcolo indennità di formazione

L'indennità di formazione deve essere calcolata utilizzando i parametri indicati dal Regolamento Organico, art. 26.8.

6.1.5 Trasferimento di atleti stranieri – Indennità aggiuntiva

Per quanto concerne la cessione di atleti stranieri, visto l'art 26. 7 del Regolamento Organico, al conteggio ottenuto utilizzando i parametri indicati all'art. 26.8, occorre sommare una indennità aggiuntiva, a scalare, di:

- € 2.000 per il primo anno di tesseramento in Italia,
- € 1.500 per il secondo;
- € 1.000 per il terzo;
- € 500 per il quarto,
- € 0 (zero) per il quinto e successivi anche con club diversi e in anni non consecutivi.

6.1.6 Tassa di scioglimento del vincolo

Il diritto di registrazione dello scioglimento del vincolo è di € **20,00**.

7 ESCLUSIVITÀ DELLA PRESTAZIONE SPORTIVA

7.1.1 Atleta straniero

L'atleta straniero, non potrà svolgere nuova attività agonistica ufficiale nei campionati italiani dopo aver giocato anche una sola partita nei campionati di altra Federazione estera successivamente al **1° marzo 2024**.

In caso di qualificazione a fasi finali, l'atleta straniero per poter partecipare dovrà aver giocato **almeno 3 gare** ufficiali con la società italiana nell'attività agonistica di competenza, Nei campionati/gironi con meno di 3 gare si intende tutta la fase preliminare.

7.1.2 Atleta italiano

Gli atleti italiani , in caso di trasferimento fuori dall'Italia potranno giocare nel campionato estero, previa comunicazione alla FIH specificando il periodo che saranno fuori dall'Italia e la Federazione Estera interessata.

L'atleta italiano non potrà svolgere attività agonistica ufficiale nei campionati italiani dopo aver giocato anche una sola partita nei campionati di altra Federazione estera successivamente al **1° marzo 2024**.

7.1.3 Onere della prova

Per la violazione di quanto previsto per l'esclusività della prestazione sportiva, l'onere della prova spetta totalmente ed integralmente al sodalizio reclamante.

La Federazione si farà unicamente carico di trasmettere -per conto del sodalizio reclamante - eventuali richieste di notizie alle federazioni nazionali straniere interessate.

8 PROCEDURA DI RILASCIO N.O.C. (NO OBJECTION CERTIFICATE)

8.1.1 Definizione

Un certificato di non obiezione (NOC) consente ai giocatori di un Paese di giocare in un altro Paese con il permesso della loro Associazione Nazionale di origine.

8.1.2 Perché il N.O.C.

La norma a riguardo del NOC è basata sul fatto che la **Federazione Internazionale Hockey** intende coordinare tutte le attività (tornei, leghe professionistiche, campionati nazionali) al fine di tutelare le attività delle Squadre Nazionali e di promuovere in maniera globale e coordinata lo sport dell'hockey.

Ogni atleta che intenda partecipare ad un evento autorizzato che non sia sotto la giurisdizione della propria Federazione nazionale deve obbligatoriamente ottenere da essa un NOC o dimostrare di esserne esentato.

Non è prevista alcuna possibilità di ottenimento di un NOC o di esenzione per la partecipazione ad un evento non autorizzato.

8.1.3 Richiesta N.O.C. per gli atleti italiani che intendano giocare all'estero

L'atleta interessato effettua una richiesta, anche via mail (tesseramento@federhockey.it), dove chiede l'autorizzazione; in questa richiesta dovranno essere indicati:

- 1) **Nome e cognome** (obbligatorio)
- 2) **Luogo e data di nascita** (obbligatorio)
- 3) Matricola tesseramento Federhockey (facoltativa)
- 4) **la società di appartenenza in Italia** (se è tesserato in Italia)
- 5) **Nazione ed eventualmente il club dove intenda giocare** (obbligatorio)
- 6) **Periodo per il quale richiede il NOC** (obbligatorio),
- 7) **Evento autorizzato a cui si vuole partecipare** indicare campionato, torneo, lega... (obbligatorio),
- 8) **Eventuali motivazioni della richiesta ad esempio;** per periodo di studio (facoltativa),

Qualora tesserato in Italia l'atleta deve ottenere l'assenso dal club di appartenenza in Italia, per consentire il rilascio o meno dell'autorizzazione (Regolamento Organico, art. 23.2).

8.1.4 Istruttoria

Se la richiesta di NOC perviene da un Club o da una Federazione estera, dovrà comunque esserci la richiesta individuale dell'atleta, che comprovi la sua volontà di richiedere il NOC.

La procedura di istruttoria della richiesta prevede che il Settore Tesseramento informi della richiesta il Settore Squadre Nazionali e il Club di appartenenza in Italia, che possono proporre eventuali motivazioni di diniego o di condizioni e/o limiti.

Ad esempio, un atleta impegnato in un programma di preparazione e partecipazione a competizioni internazionali con il Settore Squadre Nazionali , potrebbe ricevere un NOC con la chiara indicazione degli eventi ai quali l'atleta deve partecipare e di conseguenza non disponibile a disputare gare con il club fuori dall'Italia negli stessi periodi.

8.1.5 Autorizzazione federale

La FIH, nel tempo massimo di 15 giorni, rilascia o meno l'autorizzazione sotto forma di un NOC condizionato, indicando:

- che ci si riserva la possibilità di avvalersi dell'atleta per attività delle proprie squadre nazionali per eventi autorizzati (Sanctioned) e/o per la preparazione agli eventi autorizzati;
- che il NOC è legato al solo periodo richiesto e/o all'evento autorizzato;
- eventuali sanzioni disciplinari internazionali e/o nazionali al quale l'atleta è sottoposto.

8.1.6 Richiesta di revoca

Non è consentita la revoca del periodo del NOC richiesto, salvo nel caso in cui l'atleta non abbia partecipato a gare ufficiali nel club estero.

E' in capo all'atleta l'obbligo e la responsabilità di richiedere il NOC alla FIH e poi fornirlo al club e/o alla Federazione nazionale straniera.

8.1.7 Sanzioni per mancata richiesta del N.O.C.

Se questa prassi non viene seguita e l'atleta gioca in qualche campionato, torneo, partite, riconosciute e autorizzate da una Federazione Straniera, allora potrà essere sanzionato, dalla IHF, sia lo stesso atleta che la Federazione straniera che lo ha tesserato/ospitato.

Una squadra italiana che si reca all'estero, ad esempio per un torneo, deve sempre verificare e assicurarsi che l'evento sia Sanctioned (autorizzato) e deve farsi fornire una autorizzazione, a sua volta, dalla FIH.

9.1.1 Definizione

Per arbitri societari si intendono quegli arbitri indicati dalla società di appartenenza (vedi punto 3.1.4). Questi potranno essere impiegati dal Comitato Nazionale Arbitrale per dirigere le partite dei campionati a composizione numerica illimitata e limitata.

Gli arbitri societari sono, dal CNA, così suddivisi:

- a) Arbitri societari di livello 1 (compresi i societari junior);
- b) Arbitri societari di livello 2.

Sarà cura del Settore Arbitrale aggiornare l'elenco degli arbitri appartenenti ai diversi livelli.

9.1.2 Formazione arbitri societari

Gli arbitri societari di **primo** tesseramento dovranno seguire un rapido corso di formazione (quattro lezioni) che dovrà essere organizzato in ogni provincia/regione dai fiduciari di area e, ove possibile, anche presso le singole società a seconda del numero dei partecipanti.

Il Fiduciario Arbitrale Regionale, entro il **30 settembre 2023**, dovrà indire un rapido corso di aggiornamento per valutare il grado di preparazione e l'utilizzo nella stagione corrente di tutti gli arbitri societari già tesserati negli anni precedenti.

I fiduciari di zona del settore arbitrale, se necessario e nell'ottica di un contenimento dei costi e del rispetto dei termini previsti, possono incaricare anche arbitri qualificati, presenti sul territorio, a tenere i suddetti corsi.

9.1.3 Designazioni arbitri societari

Gli arbitri societari saranno ufficialmente designati dal fiduciario arbitrale di area per le gare relative ai campionati Under 12, Under 14 e Under 16.

Se al momento della designazione il Fiduciario non avrà la disponibilità del nominativo dell'arbitro societario, indicherà genericamente "*Arbitro societario Società XXXX*".

Gli arbitri societari potranno essere utilizzati anche nelle trasferte a seguito della propria società. In tal caso avranno diritto alla diaria, ma non al rimborso spese.

Qualora il settore arbitrale lo ritenga opportuno, su proposta del fiduciario di area, il designatore potrà utilizzare gli arbitri societari di livello 2 come arbitri effettivi.

10 QUADRO RIEPILOGATIVO SCADENZE, QUOTE E TASSE

Operazione	Scadenza	Importo
Prima affiliazione	nessuna	€ 50,00
Riaffiliazione	31 luglio 2023	€ 50,00
Prima affiliazione attività esclusiva paralimpica	nessuna	€ 0,00
Rinnovo affiliazione attività esclusiva paralimpica		€ 0,00
Prima affiliazione Aggregazione e Promozione	nessuna	€ 0,00
Rinnovo affiliazione Aggregazione e Promozione		€ 0,00
Tesseramento C.D. (legale rappres. + 4 consiglieri)	31 luglio 2023	€ 0,00
Tess. Consiglieri dal 5° componente del C.D. in poi		€ 10,00
Riaffiliazione tardiva (sovrattassa)	31 agosto 2023	€150,00
Riaffiliazione tardiva paralimpico(sovrattassa)		€ 10,00
Quota di tesseramento arbitri societari (sino al 15/09)	15 settembre 2023	€ 5,00
Cambiamento denominazione sociale (RO, art. 13)	Prima dell'inizio attività agon. Uff.	€ 0,00
Incorporazione (RO, art. 14)	Prima dell'inizio attività agon. Uff.	€ 150,00
Fusione (RO, art. 15)	Prima dell'inizio attività agon. Uff.	€ 150,00
Trasferimento della sede sociale in altro comune (RO, art. 16)	Prima dell'inizio attività agon. Uff.	€ 0,00
Trasferimento prato e indoor (prestito o cessione)	nessuna	€ 50,00
Trasferimento paralimpico, beach hockey, attività master (prestito o cessione)	nessuna	€ 20,00
Tesseramento dei dirigenti accompagnatori	nessuna	€ 5,00
Tesseramento degli operatori sanitari	nessuna	€ 5,00
Nuovo tesseramento atleta attività non agonistica(promozionale/paralimpico);	nessuna	€ 5,00
Nuovo tesseramento atleta attività agonistica	nessuna	€ 5,00
Nuovo tesseramento atleta straniero utilizzato esclusivamente nei campionati giovanili;	nessuna	€ 5,00
Rinnovo tesseramento atleta attività non agonistica(promozionale/paralimpico);	31 luglio 2023	€ 5,00
Rinnovo tesseramento atleta attività agonistica	31 luglio 2023	€ 5,00
Rinnovo tesseramento atleta straniero utilizzato esclusivamente nei campionati giovanili;	31 luglio 2023	€ 5,00
Integrazione per utilizzo nei campionati senior di atleta precedentemente tesserato come " <i>straniero utilizzato esclusivamente nei campionati giovanili</i> "	Prima dell'utilizzo	€ 245,00
Tesseramento atleta straniero	18 marzo 2024	€ 250,00
Tesseramento atleta straniera per serie A1 e A2 F.	18 marzo 2024	€ 100,00

Tabella 9 Quadro riepilogativo scadenze, quote e tasse

11 CONTATTI UFFICI E SETTORI FEDERALI

Uffici e Settori Federali		
Squadre Nazionali	06/83751134	ssn@federhockey.it
Scuola e Promozione	06/83751108	scuola@federhockey.it
Antidoping	06/83751109	segreteria@federhockey.it
Arbitri	06/83751106	arbitri@federhockey.it
Master	06/83751135	master@federhockey.it
Comunicazione	06/83751102	stampa@federhockey.it
Beach Hockey	06/83751103	scuola@federhockey.it
Agonistico Nazionale	06/83751105 – 04	san@federhockey.it
Affari Generali	06/83751132	segreteria@federhockey.it
Tecnici	06/83751106	cna@federhockey.it
Tesseramento	06/83751108	tesseramento@federhockey.it
Parahockey	06/83751135	segreteria@federhockey.it
Amministrazione	06/83755111 - 12	amministrazione@federhockey.it
Marketing	06/83751102	segreteria@federhockey.it
Impianti	06/83751106	segreteria@federhockey.it

12 LINK UTILI

Home page FIH	www.federhockey.it
Modulistica FIH	http://www.federhockey.it/home/documenti/modulistica.html
Carte federali	http://www.federhockey.it/home/documenti/carte-federali.html
Circolari	http://www.federhockey.it/home/documenti/circolari.html
Comunicati Ufficiali	http://www.federhockey.it/home/documenti/comunicati-ufficiali.html
FAQ	http://www.federhockey.it/home/faq.html
CONI Registro Naz delle ASD e SSD	http://www.coni.it/it/registro-societa-sportive.html
Decreto Legge 28 maggio 2004 n° 136, art. 7	https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2004/08/25/04A08686/sg
limite di ingresso degli atleti extracomunitari Circ. CONI n. 5369 del 16/04/2014	http://www.immigrazione.biz/circolare.php?id=894
Ingresso e perm. di sogg. sportivi extracom. Circ. CONI n. 252 del 9/03/2007	http://www.immigrazione.biz/circolare.php?id=352

13 ALLEGATI

[Allegato n° 1 – Cessazione di rapporto con l'atleta extracomunitario](#)

[Allegato n° 2 – Annullamento della richiesta di visto](#)

[Allegato n° 3 – Richiesta di dichiarazione nominativa d'assenso](#)

[Allegato n° 4 – Richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno](#)

[Allegato n° 5 – Dichiarazione di Responsabilità](#)

Gli allegati sono disponibili sul sito federale all'indirizzo :

<http://www.federhockey.it/home/documenti/modulistica.html>

14 REVISIONI

Data	Versione	Entrata in vigore	NOTE (aggiunte – cancellazioni)