



Comitato Nazionale Ufficiali di Gara

Rimborsi Spese e Diarie

Ufficiali di Gara

ANNO SPORTIVO 2024/2025

SOMMARIO

Sommario	2
1 NORME GENERALI.....	3
2 Liquidazione PER Rimborsi arbitrali	3
3 DIARIE arbitrali	4
3.1 HOCKEY OUTDOOR.....	4
3.2 HOCKEY INDOOR	4
4 VIAGGIO.....	4
5 RIMBORSI CHILOMETRICI	5
6 PERNOTTO	6
7 PASTI	6
7.1 HOCKEY OUTDOOR	7
7.2 HOCKEY INDOOR	7
8 RIMBORSI PER ARBITRI SOCIETARI e AUSILIARI	7
9 DIARIA PER DOCENTI CORSI ARBITRALI	7
10 DIARIA PER ARBITRI IN MANIFESTAZIONI INTERNAZIONALI.....	8
11 DIARIA ATTIVITA' PARAHOKEY- MASTER - PROMOZIONALE	8
12 RIMBORSI PER DESIGNATORI ARBITRALI	8
13 RIMBORSI PER REFERENTI TECNICI ARBITRALI.....	9
14 LIQUIDAZIONE PER DELEGATI TECNICI DI CAMPO	9
15 DIARIE PER DELEGATI TECNICI DI CAMPO	10
16 VIAGGIO	10
17 D.T.C. RIMBORSI CHILOMETRICI.....	10
18 D.T.C. PERNOTTO.....	11
19 D.T.C. PASTI.....	11
20 D.T.C. DIARIA PER DOCENTI CORSI.....	11

1 NORME GENERALI

La presente normativa definisce le modalità organizzative e amministrative che regolano gli Ufficiali di Gara che saranno impegnati nella stagione agonistica 2024/2025 a far data dal 1° settembre 2024.

Le indennità percepite, in termini fiscali, e le ritenute previste dalla normativa vigente sono conseguenti agli adempimenti per gli Enti Sportivi derivanti dalla “Riforma dello Sport”, D. Lgs 36 del 28 febbraio 2021.

2 LIQUIDAZIONE PER RIMBORSI ARBITRALI

Tutte le richieste di rimborso spese sostenute per l'arbitraggio delle gare per le quali si è stati regolarmente designati dovranno essere presentate utilizzando esclusivamente la procedura On Line (fih.mps-service.it/login/) alla quale si potrà accedere utilizzando le credenziali già inviate dal Settore Arbitrale.

In merito a tale modalità si precisa che gli arbitri, dopo aver dato conferma nel più breve tempo possibile e in ogni caso entro le 48 ore dal ricevimento della designazione al Designatore Nazionale o Territoriale dell'avvenuta accettazione della partita da arbitrare, al termine della stessa, accedendo nuovamente al portale tramite il link di cui sopra, dovranno:

1. Inserire il risultato (Live Scores) della gara arbitrata;
2. dal portale “Rimborsi”, richiamare il numero della gara e completare la RICHIESTA DI RIMBORSO, inserendo nel portale, chiaramente scannerizzati, gli eventuali “allegati”. Si ricorda che saranno rimborsate esclusivamente le spese sostenute per i documenti di viaggio, ricevute fiscali o fatture di alberghi, ristoranti, tagliandi autostradali;
3. stampare la sola RICHIESTA DI RIMBORSO (senza allegati) e l'autocertificazione, entrambe debitamente firmate, e inviarle via mail al Settore Arbitrale, arbitri@federhockey.it. I giustificativi di spesa in originale non debbono essere allegati alla richiesta di rimborso trasmessa alla mail arbitri@federhockey.it; dovranno, invece, essere trattenuti dall'arbitro e spediti al Settore Arbitrale alla fine dell'anno Sportivo, ove richiesto.

In merito alla modalità sopra indicate, si precisa quanto segue:

- l'immissione dei dati del rimborso richiesto dovrà avvenire entro e non oltre 15 giorni dalla data dell'incontro;
- nel caso fossero intervenute problematiche tecniche nella designazione che non avevano permesso di avere il “NUMERO DI GARA”, necessario per l'utilizzo della procedura On Line, l'arbitro, nella prima giornata utile post gara arbitrata, segnalerà direttamente al Settore arbitrale, alla mail dimeglio@federhockey.it, l'anomalia riscontrata.

3 DIARIE ARBITRALI

3.1 HOCKEY OUTDOOR

CATEGORIA	ARBITRI EFFETTIVI E COMPLEMENTARI	ARBITRI SOCIETARI E AUSILIARI (se arbitrano la loro società)
Finali Coppa Italia e Supercoppa	€ 100,00	
ELITE M e F - A1M – A1F	€ 80,00	
A2M— Coppa Italia	€ 50,00	
A2F- BM- Coppa Federale	€ 35,00	€ 25,00
Under 20 M e F	€ 25,00	€ 15,00
Under 16M e F	€ 20,00	€ 15,00
Under 14 M e F - (con 1 solo arbitro) Le fasi nazionali verranno arbitrate da due arbitri.	€ 20,00	€ 15,00

3.2 HOCKEY INDOOR

CAMPIONATO	CONDIZIONI	ARBITRI EFFETTIVI E COMPLEMENTARI	ARBITRI SOCIETARI E AUSILIARI (se arbitrano la loro società)
ELITE M e F	1 gara + di 1 gara	€ 30,00 (1a gara) € 20,00 (successive)	
A1M - A2M – A1F - Finali Nazionali Senior	1a gara	€ 20,00	
BM - U20M e F + Finali Nazionali Giovanili	1a gara	€ 15,00	€ 10,00
Attività Giovanile Reg.le U16 M e F + U14 M e F)	1a gara	€ 10,00	€ 10,00

Le diarie per ogni gara arbitrata saranno commisurate alla categoria di riferimento (tabelle 3.1 e 2).

4 VIAGGIO

Per il raggiungimento del campo di gioco possono essere utilizzati il treno, aereo, mezzi pubblici o la propria autovettura.

In ogni caso, indipendentemente dalla distanza tra il luogo di residenza e la sede di gara, il mezzo di trasporto dovrà corrispondere a quello più economico.

Il Settore Arbitrale, su richiesta del Designatore Nazionale e/o Territoriale, provvederà attraverso l'Agenzia di viaggi che la FIH utilizza, a fare le giuste prenotazioni. Solo se autorizzati dal Coordinatore Nazionale Arbitrale, l'arbitro potrà acquistare direttamente i biglietti per il treno e/o per l'aereo: i relativi giustificativi di spesa saranno allegati (scannerizzandoli) alla richiesta di rimborso.

Utilizzo dell'aereo

- nel caso fosse impossibile utilizzare il mezzo pubblico per raggiungere l'impianto di gioco, è previsto il rimborso del parcheggio aeroportuale e il rimborso dei chilometri effettuati con la propria vettura per raggiungere e tornare dall'aeroporto;
- in questo caso è consigliato valutare prima l'uso di parcheggi "low cost", "lunga sosta", o con "prenotazione on line";
- il rimborso del parcheggio "normale" sarà riconosciuto fino ad un massimo di 25 € per ogni 24 ore di sosta.

I ticket di mezzi pubblici (treno, autobus, metropolitana) da/per gli aeroporti e i ticket per raggiungere gli impianti di gioco, sono rimborsabili se allegati al modello di rimborso debitamente scannerizzati ed inseriti nel portale rimborsi.

5 RIMBORSI CHILOMETRICI

L'arbitro dovrà inserire nella richiesta di rimborso prevista dal portale, i chilometri percorsi per raggiungere e ritornare dalla sede dell'incontro da arbitrare.

Si precisa:

- che i chilometri da inserire sono quelli fatti dalla propria auto (andata e ritorno) a partire dal proprio domicilio a quello della sede della gara;
- l'indennità per i chilometri percorsi con la propria autovettura non è riconosciuta nel caso in cui vengano percorsi, complessivamente tra andata e ritorno, 50 chilometri.
L'arbitro designato avrà diritto a presentare richiesta di rimborso sul portale solamente nel caso in cui i chilometri percorsi, tra andata e ritorno, superino la suddetta soglia, (a titolo di esempio: $\text{km } 51 \times \text{€/km } 0,23 = \text{€ } 11,73$).
- qualora il chilometraggio indicato fosse superiore a quello calcolato utilizzando l'applicazione "Google Maps" o il sito www.viamichelin.it, occorrerà riportare in modo dettagliato e chiaro le motivazioni che determinano la suddetta differenza e le tratte stradali percorse;
- gli arbitri/fiduciari territoriali/umpire manager designati per la stessa gara e/o abitanti in luoghi vicini o che possono incontrarsi lungo la percorrenza stradale di trasferimento verso la sede della gara, debbono effettuare la trasferta con una sola autovettura, con rimborso riconosciuto al solo proprietario della stessa.
- l'indennità chilometrica comprende anche gli eventuali chilometri necessari per recarsi presso l'abitazione del collega con il quale si arbitrerà la gara e con cui si viaggerà in auto.

Nel caso due o più arbitri viaggino sulla stessa auto, l'indennità chilometrica è riconosciuta solo all'arbitro che ha messo a disposizione la vettura.

Se documentato è riconosciuto il pedaggio autostradale.

I chilometri inseriti dall'arbitro nel prospetto di rimborso on line, si rapporteranno con il coefficiente fissato dalla FIH che è di 0,23 x chilometro.

6 PERNOTTO

Il pernottamento è riconosciuto, dietro presentazione di regolare documentazione valida ai fini fiscali (fattura o ricevuta fiscale rilasciata dalla struttura su cui sia stato indicato il nominativo della persona che ha usufruito del servizio), solo nei casi espressamente e preventivamente autorizzati dal Coordinatore Nazionale Arbitrale.

È obbligatorio alloggiare in via prioritaria nelle strutture preventivamente indicate dalla segreteria del Settore Arbitrale o presso le strutture in cui vige una convenzione con le società sportive o con la F.I.H. Solo nel caso non vi sia questa possibilità si può alloggiare in Hotel diversi, sempre tenendo conto che il massimale previsto è di € 70,00, al quale si potrà aggiungere la tassa di soggiorno, ove richiesta.

Spese superiori a quelle previste dalla presente normativa dovranno essere debitamente autorizzate dal Coordinatore Nazionale Arbitrale.

7 PASTI

Si precisa che:

- per spese superiori a quelle previste dalla presente normativa, occorre riportare nella richiesta di rimborso, la cifra massima prevista e non l'effettiva spesa sostenuta;
- per ogni pasto deve essere presentato un solo giustificativo di spesa a condizione che sugli stessi siano specificate le singole voci di spesa (scontrino fiscale o ricevuta fiscale o, nel caso si utilizzasse la struttura del club ospitante, regolare ricevuta) sul quale dovrà essere indicato in modo esplicito il proprio nome e cognome.

7.1 HOCKEY OUTDOOR

KM	CONDIZIONI	PASTO/BONUS	MASSIMALI
0 - 100	Se due gare e previa autorizzazione del Fiduciario Territoriale	BONUS	€ 15,00
101-250	Se due gare o per una gara con inizio tra le 12 e le 13 comprese	BONUS	€ 15,00
251-400	Nessuna	PASTO	€ 25,00
401-600	Nessuna	PASTO + BONUS	€ 40,00

Oltre 600	Nessuna	2 PASTI	€ 50,00
Aereo	Nessuna	PASTO	€ 30,00
Aereo	Se rientro in sede oltre le 21,30 e previa autorizzazione CNA	2 PASTI	€ 50,00

7.2 HOCKEY INDOOR

KM	CONDIZIONI	PASTO/BONUS	MASSIMALI
0- 250	Effettuazione di almeno 3 gare non consecutive	BONUS	€ 15,00
251-400	Nessuna	PASTO	€ 25,00
Oltre 400	Nessuna	PASTO + BONUS	€ 40,00
Aereo	Nessuna	PASTO + BONUS	€ 40,00
Aereo	Se rientro in sede oltre le 21.30 e previa autorizzazione CNA.	2 PASTI	€ 50,00

Nelle fasi a più giorni consecutivi o in concentramenti nazionali, nel rispetto dei massimali previsti, la gestione dei pasti autorizzati sarà legata all'obbligo di presenza nella sede della manifestazione.

8 RIMBORSI PER ARBITRI SOCIETARI E AUSILIARI

Agli Arbitri Societari di livello 1 e 2 spetta solo la diaria come indicato nelle Tabelle 3.1 e 3.2 della presente normativa e nessun rimborso spese se designati a seguito del loro sodalizio di appartenenza. Nel caso vengano designati a livello Nazionale o in altre gare in cui non sia presente il sodalizio di appartenenza, si farà riferimento alla stessa diaria che spetta agli effettivi e complementari.

9 DIARIA PER DOCENTI CORSI ARBITRALI

- *Docenti per corsi Arbitrali Nazionali: € 70,00 intera giornata e € 50 per 1/2 giornata;*
- *Docenti per corsi Arbitrali Regionali, con autorizzazione del Coordinatore Nazionale Arbitrale, € 10,00 ogni ora fino ad un massimo per l'intero corso (venti ore) di € 200,00;*
- *Componenti Commissione d'esame: € 20,00 per la seduta d'esame.*

Le richieste delle suddette diarie dovranno essere presentate con il modello 3S (con autocertificazione 2024) al Coordinatore Nazionale Arbitrale, che provvederà, dopo averlo verificato, ad inoltrarlo al Settore Arbitrale, alla mail dimeglio@federhockey.it, per il relativo pagamento.

A tale documento devono essere allegati tutti gli originali dei giustificativi di spesa, validi ai fini fiscali, **che** verranno rimborsati nei massimali indicati negli allegati a piè di lista.

10 DIARIA PER ARBITRI IN MANIFESTAZIONI INTERNAZIONALI

È facoltà del Presidente Federale riconoscere agli Arbitri designati dalla FIH o da organismi internazionali, per incontri o tornei internazionali in Italia o all'estero, una diaria giornaliera pari a € 50,00 riferibile ai soli giorni di svolgimento della manifestazione ed a condizione che la stessa non sia già prevista dagli organizzatori.

Le richieste delle suddette diarie dovranno essere presentate attraverso il modello 3S (con autocertificazione 2024) e direttamente inoltrate al Settore Arbitrale, alla mail dimeglio@federhockey.it, per il relativo pagamento.

A tale documento dovranno essere allegati tutti gli originali dei giustificativi di spesa, validi ai fini fiscali, che verranno rimborsati nei massimali indicati negli allegati a piè di lista.

11 DIARIA ATTIVITÀ PARAHOCKEY - MASTER - PROMOZIONALE

Per l'attività del Settore Parahockey, per i campionati Master, e per tutta l'attività promozionale, le spettanze arbitrali saranno comunicate in seno ai rispettivi Comunicati Ufficiali emessi dalla FIH.

12 RIMBORSI PER DESIGNATORI ARBITRALI

I designatori arbitrali o umpire manager saranno utilizzati prevalentemente per incarichi relativi a Concentramenti di finali nazionali prato o indoor che prevedano la partecipazione di più squadre e conseguenti più partite (da due gare in su) o per eventi particolari (ad esempio: Supercoppa).

- Diaria di € 45,00 per ½ giornata;
- Diaria di € 70,00 per intera giornata;
- Indennità chilometrica (coefficiente dal portale a partire dal 51° chilometro come illustrato al punto 5);
- pasto max € 25, se l'impegno è per una giornata + pernottamento e secondo pasto nel caso in cui il concentramento si svolga in due giorni.

Si precisa che al designatore arbitrale che nel corso del concentramento svolge anche il ruolo di Arbitro, verrà riconosciuto il solo rimborso arbitrale.

Le richieste delle suddette diarie dovranno essere inoltrate attraverso il modello 3S (con autocertificazione 2024) direttamente inoltrate al Settore Arbitrale, alla mail dimeglio@federhockey.it, per il relativo pagamento.

A tale documento dovranno essere allegati tutti gli originali dei giustificativi di spesa, validi ai fini fiscali, che verranno rimborsati nei massimali previsti.

13 RIMBORSI PER REFERENTI TECNICI ARBITRALI

- *Diaria di € 45,00 per ½ giornata;*
- *Diaria di € 70,00 per intera giornata;*
- *indennità chilometrica (coefficiente dal portale a partire dal 51° chilometro come illustrato al punto 5)*
- *pasto max € 25 (se la gara prevista supera i chilometri 250 tra andata e ritorno o se ha inizio tra le 12 e le 13) + pernotto (solo in caso di finali nazionali).*

Le spettanze sono riconosciute solo se hanno interessato i campionati a composizione numerica limitata.

Le richieste delle suddette diarie dovranno essere presentate con il modello 3S (con autocertificazione 2024) direttamente inoltrate al Settore Arbitrale, alla mail dimeglio@federhockey.it, per il relativo pagamento.

A tale documento devono essere allegati tutti gli originali dei giustificativi di spesa, validi ai fini fiscali, che verranno rimborsati nei massimali previsti.

14 LIQUIDAZIONE PER DELEGATI TECNICI DI CAMPO

Tutte le richieste di rimborso spese sostenute per la prestazione da D.T.C. delle gare alla quale si è stati regolarmente designati, dovranno essere presentate utilizzando **esclusivamente** la procedura On Line (fih.mps-service.it/login/) alla quale si potrà accedere utilizzando le credenziali già inviate dal Settore Agonistico Nazionale (S.A.N.).

In merito a tale modalità si precisa che il D.T.C., dopo aver dato conferma o al Coordinatore dei D.T.C. per le gare relative ai Campionati ad iscrizione limitata, o ai Responsabili dei SAN Territoriali per i Campionati ad iscrizione illimitata, dell'avvenuta accettazione della partita per la quale è stato incaricato, dovranno al termine della stessa:

1. dal portale "Rimborsi", richiamare il numero della gara e completare la RICHIESTA DI RIMBORSO, inserendo nel portale, chiaramente scannerizzati, eventuali "allegati". Si ricorda che saranno rimborsate esclusivamente le spese per le quali verranno allegati i documenti di viaggio, ricevute fiscali o fatture di alberghi, ristoranti, tagliandi autostradali. I giustificativi di spesa in originale saranno trattenuti dal D.T.C. e spediti, su richiesta, al S.A.N. alla fine dell'anno Sportivo;
2. stampare la RICHIESTA DI RIMBORSO e, debitamente firmata, inviarla via mail al S.A.N., san@federhockey.it.

L'inserimento dei dati del rimborso richiesto dovrà avvenire entro 15 giorni successivi alla data dell'incontro.

15 DIARIE PER DELEGATI TECNICI DI CAMPO

HOCKEY OUTDOOR

CATEGORIA	RIMBORSO
Elite – Coppa Italia - Supercoppa	€ 45,00 singola gara
Concentramenti di Coppa Italia FASI NAZIONALI ove previsto	€ 80,00 al giorno € 50,00 ½ giornata
Concentramenti di FINALI NAZIONALI ove previsto	€ 80,00 al giorno

HOCKEY INDOOR

CATEGORIA	RIMBORSO
TUTTI I CONCENTRAMENTI	€ 80,00 al giorno
Indipendentemente dalla categoria	€ 50,00 ½ giornata

16 VIAGGIO

Per il raggiungimento del campo di gioco possono essere utilizzati il treno, i mezzi pubblici o la propria autovettura.

In ogni caso, indipendentemente dalla distanza tra il luogo di residenza e la sede di gara, il mezzo di trasporto dovrà corrispondere a quello più economico.

Il S.A.N. su richiesta del Designatore Nazionale, provvederà attraverso l'Agenzia di viaggio che la FIH utilizza, a fare le giuste prenotazioni.

Uso dell'autovettura privata

Si rammenta che l'uso del mezzo proprio viene autorizzato per consentire di rientrare al più presto possibile nella propria sede e, pertanto, nel caso di viaggi con autovettura non è previsto di norma il pernottamento post-gara, tranne particolari situazioni espressamente autorizzate dal Designatore Nazionale.

Se documentato è riconosciuto il pedaggio autostradale: i relativi giustificativi di spesa saranno allegati (scannerizzandoli) alla richiesta di rimborso.

17 D.T.C. RIMBORSI CHILOMETRICI

Il D.T.C. dovrà inserire nella richiesta di rimborso prevista dal portale, i chilometri che lo stesso ha fatto per raggiungere e ritornare dalla sede dell'incontro.

Si precisa:

- che i chilometri da inserire sono quelli fatti dalla propria auto (andata e ritorno) a partire dal proprio domicilio a quello della sede della gara; nel caso che i due indirizzi non fossero già indicati nel prospetto prestampato, dovranno essere aggiunti manualmente;

- l'indennità per i chilometri percorsi con la propria autovettura non è riconosciuta nel caso in cui vengano percorsi, complessivamente tra andata e ritorno, 50 chilometri;
L'arbitro designato avrà diritto a presentare richiesta di rimborso sul portale solamente nel caso in cui i chilometri percorsi, tra andata e ritorno, superino la suddetta soglia, (a titolo di esempio: $\text{km } 51 \times \text{€}/\text{km } 0,23 = \text{€ } 11,73$);
 - qualora il chilometraggio indicato fosse superiore a quello calcolato utilizzando l'applicazione "Google Maps" o il sito www.viamichelin.it, occorrerà riportare in modo dettagliato e chiaro le motivazioni che determinano la suddetta differenza e le tratte stradali percorse.
- I chilometri inseriti dall'arbitro nel prospetto di rimborso on line, si rapporteranno con il coefficiente fissato dalla FIH che è di 0,23 x chilometro.

18 D.T.C. PERNOTTO

Il pernottamento è riconosciuto, solo nel caso di finali nazionali, e dietro presentazione di regolare documentazione valida ai fini fiscali (fattura o ricevuta fiscale rilasciata dalla struttura su cui sia stato indicato il nominativo della persona che ha usufruito del servizio), solo nei casi espressamente e preventivamente autorizzati dal designatore dei Delegati Tecnici di Campo.

È obbligatorio alloggiare in via prioritaria nelle strutture preventivamente indicate dal Settore Agonistico Nazionale o presso le strutture in cui vige una convenzione con le società sportive o con la F.I.H. Solo nel caso non vi sia questa possibilità si può alloggiare in Hotel diversi, sempre tenendo conto che il massimale previsto è di € 70,00, al quale si aggiungerà la tassa di soggiorno.

Per spese superiori a quelle previste dalla presente normativa, occorre riportare nella richiesta di rimborso, la cifra massima prevista e non l'effettiva spesa sostenuta.

19 D.T.C. PASTI

Per ogni pasto espressamente e preventivamente autorizzati dal Designatore Nazionale dei Delegati Tecnici di campo e dietro presentazione di regolare giustificativo di spesa (scontrino o ricevuta fiscale) è previsto un massimale di € 25,00: per spese superiori a quella prevista nel rimborso occorrerà riportare la cifra massima prevista e non l'effettiva sostenuta.

20 D.T.C. DIARIA PER DOCENTI CORSI

L'organizzazione dei corsi e le conseguenti modalità e diarie per i docenti saranno direttamente comunicati dalla FIH.

Il Segretario Generale



Comitato Nazionale Ufficiali di Gara

Rimborsi Spese e Diarie

Ufficiali di Gara

ANNO SPORTIVO 2024/2025

SOMMARIO

Sommario	2
1 NORME GENERALI	3
2 Liquidazione PER Rimborsi arbitrali	3
3 DIARIE arbitrali	4
3.1 HOCKEY OUTDOOR	4
3.2 HOCKEY INDOOR	4
4 VIAGGIO	4
5 RIMBORSI CHILOMETRICI	5
6 PERNOTTO	6
7 PASTI	6
7.1 HOCKEY OUTDOOR	7
7.2 HOCKEY INDOOR	7
8 RIMBORSI PER ARBITRI SOCIETARI e AUSILIARI	7
9 DIARIA PER DOCENTI CORSI ARBITRALI	7
10 DIARIA PER ARBITRI IN MANIFESTAZIONI INTERNAZIONALI	8
11 DIARIA ATTIVITA' PARAHOCKEY- MASTER - PROMOZIONALE	8
12 RIMBORSI PER DESIGNATORI ARBITRALI	8
13 RIMBORSI PER REFERENTI TECNICI ARBITRALI	9
14 LIQUIDAZIONE PER DELEGATI TECNICI DI CAMPO	9
15 DIARIE PER DELEGATI TECNICI DI CAMPO	10
16 VIAGGIO	10
17 D.T.C. RIMBORSI CHILOMETRICI	10
18 D.T.C. PERNOTTO	11
19 D.T.C. PASTI	11
20 D.T.C. DIARIA PER DOCENTI CORSI	11

1 NORME GENERALI

La presente normativa definisce le modalità organizzative e amministrative che regolano gli Ufficiali di Gara che saranno impegnati nella stagione agonistica 2024/2025 a far data dal 1° settembre 2024.

Le indennità percepite, in termini fiscali, e le ritenute previste dalla normativa vigente sono conseguenti agli adempimenti per gli Enti Sportivi derivanti dalla "Riforma dello Sport", D. Lgs 36 del 28 febbraio 2021.

2 LIQUIDAZIONE PER RIMBORSI ARBITRALI

Tutte le richieste di rimborso spese sostenute per l'arbitraggio delle gare per le quali si è stati regolarmente designati dovranno essere presentate utilizzando esclusivamente la procedura On Line (fih.mps-service.it/login/) alla quale si potrà accedere utilizzando le credenziali già inviate dal Settore Arbitrale.

In merito a tale modalità si precisa che gli arbitri, dopo aver dato conferma nel più breve tempo possibile e in ogni caso entro le 48 ore dal ricevimento della designazione al Designatore Nazionale o Territoriale dell'avvenuta accettazione della partita da arbitrare, al termine della stessa, accedendo nuovamente al portale tramite il link di cui sopra, dovranno:

1. Inserire il risultato (Live Scores) della gara arbitrata;
2. dal portale "Rimborsi", richiamare il numero della gara e completare la RICHIESTA DI RIMBORSO, inserendo nel portale, chiaramente scannerizzati, gli eventuali "allegati". Si ricorda che saranno rimborsate esclusivamente le spese sostenute per i documenti di viaggio, ricevute fiscali o fatture di alberghi, ristoranti, tagliandi autostradali;
3. stampare la sola RICHIESTA DI RIMBORSO (senza allegati) e l'autocertificazione, entrambe debitamente firmate, e inviarle via mail al Settore Arbitrale, arbitri@federhockey.it. I giustificativi di spesa in originale non debbono essere allegati alla richiesta di rimborso trasmessa alla mail arbitri@federhockey.it; dovranno, invece, essere trattenuti dall'arbitro e spediti al Settore Arbitrale alla fine dell'anno Sportivo, ove richiesto.

In merito alla modalità sopra indicate, si precisa quanto segue:

- l'immissione dei dati del rimborso richiesto dovrà avvenire entro e non oltre 15 giorni dalla data dell'incontro;
- nel caso fossero intervenute problematiche tecniche nella designazione che non avevano permesso di avere il "NUMERO DI GARA", necessario per l'utilizzo della procedura On Line, l'arbitro, nella prima giornata utile post gara arbitrata, segnalerà direttamente al Settore arbitrale, alla mail dimeglio@federhockey.it, l'anomalia riscontrata.

3 DIARIE ARBITRALI

3.1 HOCKEY OUTDOOR

CATEGORIA	ARBITRI EFFETTIVI E COMPLEMENTARI	ARBITRI SOCIETARI E AUSILIARI (se arbitrano la loro società)
Finali Coppa Italia e Supercoppa	€ 100,00	
ELITE M e F - A1M – A1F	€ 80,00	
A2M— Coppa Italia	€ 50,00	
A2F- BM- Coppa Federale	€ 35,00	€ 25,00
Under 20 M e F	€ 25,00	€ 15,00
Under 16M e F	€ 20,00	€ 15,00
Under 14 M e F - (con 1 solo arbitro) Le fasi nazionali verranno arbitrate da due arbitri.	€ 20,00	€ 15,00

3.2 HOCKEY INDOOR

CAMPIONATO	CONDIZIONI	ARBITRI EFFETTIVI E COMPLEMENTARI	ARBITRI SOCIETARI E AUSILIARI (se arbitrano la loro società)
ELITE M e F	1 gara + di 1 gara	€ 30,00 (1a gara) € 20,00 (successive)	
A1M - A2M – A1F - Finali Nazionali Senior	1a gara	€ 20,00	
BM - U20M e F + Finali Nazionali Giovanili	1a gara	€ 15,00	€ 10,00
Attività Giovanile Reg.le U16 M e F + U14 M e F)	1a gara	€ 10,00	€ 10,00

Le diarie per ogni gara arbitrata saranno commisurate alla categoria di riferimento (tabelle 3.1 e 2).

4 VIAGGIO

Per il raggiungimento del campo di gioco possono essere utilizzati il treno, aereo, mezzi pubblici o la propria autovettura.

In ogni caso, indipendentemente dalla distanza tra il luogo di residenza e la sede di gara, il mezzo di trasporto dovrà corrispondere a quello più economico.

Il Settore Arbitrale, su richiesta del Designatore Nazionale e/o Territoriale, provvederà attraverso l'Agenzia di viaggi che la FIH utilizza, a fare le giuste prenotazioni. Solo se autorizzati dal Coordinatore Nazionale Arbitrale, l'arbitro potrà acquistare direttamente i biglietti per il treno e/o per l'aereo: i relativi giustificativi di spesa saranno allegati (scannerizzandoli) alla richiesta di rimborso.

Utilizzo dell'aereo

- nel caso fosse impossibile utilizzare il mezzo pubblico per raggiungere l'impianto di gioco, è previsto il rimborso del parcheggio aeroportuale e il rimborso dei chilometri effettuati con la propria vettura per raggiungere e tornare dall'aeroporto;
- in questo caso è consigliato valutare prima l'uso di parcheggi "low cost", "lunga sosta", o con "prenotazione on line";
- il rimborso del parcheggio "normale" sarà riconosciuto fino ad un massimo di 25 € per ogni 24 ore di sosta.

I ticket di mezzi pubblici (treno, autobus, metropolitana) da/per gli aeroporti e i ticket per raggiungere gli impianti di gioco, sono rimborsabili se allegati al modello di rimborso debitamente scannerizzati ed inseriti nel portale rimborsi.

5 RIMBORSI CHILOMETRICI

L'arbitro dovrà inserire nella richiesta di rimborso prevista dal portale, i chilometri percorsi per raggiungere e ritornare dalla sede dell'incontro da arbitrare.

Si precisa:

- che i chilometri da inserire sono quelli fatti dalla propria auto (andata e ritorno) a partire dal proprio domicilio a quello della sede della gara;
- l'indennità per i chilometri percorsi con la propria autovettura non è riconosciuta nel caso in cui vengano percorsi, complessivamente tra andata e ritorno, 50 chilometri.
L'arbitro designato avrà diritto a presentare richiesta di rimborso sul portale solamente nel caso in cui i chilometri percorsi, tra andata e ritorno, superino la suddetta soglia, (a titolo di esempio: $\text{km } 51 \times \text{€}/\text{km } 0,23 = \text{€ } 11,73$).
- qualora il chilometraggio indicato fosse superiore a quello calcolato utilizzando l'applicazione "Google Maps" o il sito www.viamichelin.it, occorrerà riportare in modo dettagliato e chiaro le motivazioni che determinano la suddetta differenza e le tratte stradali percorse;
- gli arbitri/fiduciari territoriali/umpire manager designati per la stessa gara e/o abitanti in luoghi vicini o che possono incontrarsi lungo la percorrenza stradale di trasferimento verso la sede della gara, debbono effettuare la trasferta con una sola autovettura, con rimborso riconosciuto al solo proprietario della stessa.
- l'indennità chilometrica comprende anche gli eventuali chilometri necessari per recarsi presso l'abitazione del collega con il quale si arbitrerà la gara e con cui si viaggerà in auto.

Nel caso due o più arbitri viaggino sulla stessa auto, l'indennità chilometrica è riconosciuta solo all'arbitro che ha messo a disposizione la vettura.

Se documentato è riconosciuto il pedaggio autostradale.

I chilometri inseriti dall'arbitro nel prospetto di rimborso on line, si rapporteranno con il coefficiente fissato dalla FIH che è di 0,23 x chilometro.

6 PERNOTTO

Il pernottamento è riconosciuto, dietro presentazione di regolare documentazione valida ai fini fiscali (fattura o ricevuta fiscale rilasciata dalla struttura su cui sia stato indicato il nominativo della persona che ha usufruito del servizio), solo nei casi espressamente e preventivamente autorizzati dal Coordinatore Nazionale Arbitrale.

È obbligatorio alloggiare in via prioritaria nelle strutture preventivamente indicate dalla segreteria del Settore Arbitrale o presso le strutture in cui vige una convenzione con le società sportive o con la F.I.H. Solo nel caso non vi sia questa possibilità si può alloggiare in Hotel diversi, sempre tenendo conto che il massimale previsto è di € 70,00, al quale si potrà aggiungere la tassa di soggiorno, ove richiesta.

Spese superiori a quelle previste dalla presente normativa dovranno essere debitamente autorizzate dal Coordinatore Nazionale Arbitrale.

7 PASTI

Si precisa che:

- per spese superiori a quelle previste dalla presente normativa, occorre riportare nella richiesta di rimborso, la cifra massima prevista e non l'effettiva spesa sostenuta;
- per ogni pasto deve essere presentato un solo giustificativo di spesa a condizione che sugli stessi siano specificate le singole voci di spesa (scontrino fiscale o ricevuta fiscale o, nel caso si utilizzasse la struttura del club ospitante, regolare ricevuta) sul quale dovrà essere indicato in modo esplicito il proprio nome e cognome.

7.1 HOCKEY OUTDOOR

KM	CONDIZIONI	PASTO/BONUS	MASSIMALI
0 - 100	Se due gare e previa autorizzazione del Fiduciario Territoriale	BONUS	€ 15,00
101-250	Se due gare o per una gara con inizio tra le 12 e le 13 comprese	BONUS	€ 15,00
251-400	Nessuna	PASTO	€ 25,00
401-600	Nessuna	PASTO + BONUS	€ 40,00

Oltre 600	Nessuna	2 PASTI	€ 50,00
Aereo	Nessuna	PASTO	€ 30,00
Aereo	Se rientro in sede oltre le 21,30 e previa autorizzazione CNA	2 PASTI	€ 50,00

7.2 HOCKEY INDOOR

KM	CONDIZIONI	PASTO/BONUS	MASSIMALI
0- 250	Effettuazione di almeno 3 gare non consecutive	BONUS	€ 15,00
251-400	Nessuna	PASTO	€ 25,00
Oltre 400	Nessuna	PASTO + BONUS	€ 40,00
Aereo	Nessuna	PASTO + BONUS	€ 40,00
Aereo	Se rientro in sede oltre le 21.30 e previa autorizzazione CNA.	2 PASTI	€ 50,00

Nelle fasi a più giorni consecutivi o in concentramenti nazionali, nel rispetto dei massimali previsti, la gestione dei pasti autorizzati sarà legata all'obbligo di presenza nella sede della manifestazione.

8 RIMBORSI PER ARBITRI SOCIETARI E AUSILIARI

Agli Arbitri Societari di livello 1 e 2 spetta solo la diaria come indicato nelle Tabelle 3.1 e 3.2 della presente normativa e nessun rimborso spese se designati a seguito del loro sodalizio di appartenenza. Nel caso vengano designati a livello Nazionale o in altre gare in cui non sia presente il sodalizio di appartenenza, si farà riferimento alla stessa diaria che spetta agli effettivi e complementari.

9 DIARIA PER DOCENTI CORSI ARBITRALI

- *Docenti per corsi Arbitrali Nazionali: € 70,00 intera giornata e € 50 per 1/2 giornata;*
- *Docenti per corsi Arbitrali Regionali, con autorizzazione del Coordinatore Nazionale Arbitrale, € 10,00 ogni ora fino ad un massimo per l'intero corso (venti ore) di € 200,00;*
- *Componenti Commissione d'esame: € 20,00 per la seduta d'esame.*

Le richieste delle suddette diarie dovranno essere presentate con il modello 3S (con autocertificazione 2024) al Coordinatore Nazionale Arbitrale, che provvederà, dopo averlo verificato, ad inoltrarlo al Settore Arbitrale, alla mail dimeglio@federhockey.it, per il relativo pagamento.

A tale documento devono essere allegati tutti gli originali dei giustificativi di spesa, validi ai fini fiscali, che verranno rimborsati nei massimali indicati negli allegati a piè di lista.

10 DIARIA PER ARBITRI IN MANIFESTAZIONI INTERNAZIONALI

È facoltà del Presidente Federale riconoscere agli Arbitri designati dalla FIH o da organismi internazionali, per incontri o tornei internazionali in Italia o all'estero, una diaria giornaliera pari a € 50,00 riferibile ai soli giorni di svolgimento della manifestazione ed a condizione che la stessa non sia già prevista dagli organizzatori.

Le richieste delle suddette diarie dovranno essere presentate attraverso il modello 3S (con autocertificazione 2024) e direttamente inoltrate al Settore Arbitrale, alla mail dimeglio@federhockey.it, per il relativo pagamento.

A tale documento dovranno essere allegati tutti gli originali dei giustificativi di spesa, validi ai fini fiscali, che verranno rimborsati nei massimali indicati negli allegati a piè di lista.

11 DIARIA ATTIVITÀ PARAHOCKEY - MASTER - PROMOZIONALE

Per l'attività del Settore Parahockey, per i campionati Master, e per tutta l'attività promozionale, le spettanze arbitrali saranno comunicate in seno ai rispettivi Comunicati Ufficiali emessi dalla FIH.

12 RIMBORSI PER DESIGNATORI ARBITRALI

I designatori arbitrali o umpire manager saranno utilizzati prevalentemente per incarichi relativi a Concentramenti di finali nazionali prato o indoor che prevedano la partecipazione di più squadre e conseguenti più partite (da due gare in su) o per eventi particolari (ad esempio: Supercoppa).

- *Diaria di € 45,00 per ½ giornata;*
- *Diaria di € 70,00 per intera giornata;*
- *Indennità chilometrica (coefficiente dal portale a partire dal 51° chilometro come illustrato al punto 5);*
- *pasto max € 25, se l'impegno è per una giornata + pernottamento e secondo pasto nel caso in cui il concentramento si svolga in due giorni.*

Si precisa che al designatore arbitrale che nel corso del concentramento svolge anche il ruolo di Arbitro, verrà riconosciuto il solo rimborso arbitrale.

Le richieste delle suddette diarie dovranno essere inoltrate attraverso il modello 3S (con autocertificazione 2024) direttamente inoltrate al Settore Arbitrale, alla mail dimeglio@federhockey.it, per il relativo pagamento.

A tale documento dovranno essere allegati tutti gli originali dei giustificativi di spesa, validi ai fini fiscali, che verranno rimborsati nei massimali previsti.

13 RIMBORSI PER REFERENTI TECNICI ARBITRALI

- *Diaria di € 45,00 per ½ giornata;*
- *Diaria di € 70,00 per intera giornata;*
- *indennità chilometrica (coefficiente dal portale a partire dal 51° chilometro come illustrato al punto 5)*
- *pasto max € 25 (se la gara prevista supera i chilometri 250 tra andata e ritorno o se ha inizio tra le 12 e le 13) + pernotto (solo in caso di finali nazionali).*

Le spettanze sono riconosciute solo se hanno interessato i campionati a composizione numerica limitata.

Le richieste delle suddette diarie dovranno essere presentate con il modello 3S (con autocertificazione 2024) direttamente inoltrate al Settore Arbitrale, alla mail dimeglio@federhockey.it, per il relativo pagamento.

A tale documento devono essere allegati tutti gli originali dei giustificativi di spesa, validi ai fini fiscali, che verranno rimborsati nei massimali previsti.

14 LIQUIDAZIONE PER DELEGATI TECNICI DI CAMPO

Tutte le richieste di rimborso spese sostenute per la prestazione da D.T.C. delle gare alla quale si è stati regolarmente designati, dovranno essere presentate utilizzando **esclusivamente** la procedura On Line (fih.mps-service.it/login/) alla quale si potrà accedere utilizzando le credenziali già inviate dal Settore Agonistico Nazionale (S.A.N.).

In merito a tale modalità si precisa che il D.T.C., dopo aver dato conferma o al Coordinatore dei D.T.C. per le gare relative ai Campionati ad iscrizione limitata, o ai Responsabili dei SAN Territoriali per i Campionati ad iscrizione illimitata, dell'avvenuta accettazione della partita per la quale è stato incaricato, dovranno al termine della stessa:

1. dal portale "Rimborsi", richiamare il numero della gara e completare la RICHIESTA DI RIMBORSO, inserendo nel portale, chiaramente scannerizzati, eventuali "allegati". Si ricorda che saranno rimborsate esclusivamente le spese per le quali verranno allegati i documenti di viaggio, ricevute fiscali o fatture di alberghi, ristoranti, tagliandi autostradali. I giustificativi di spesa in originale saranno trattenuti dal D.T.C. e spediti, su richiesta, al S.A.N. alla fine dell'anno Sportivo;
2. stampare la RICHIESTA DI RIMBORSO e, debitamente firmata, inviarla via mail al S.A.N., san@federhockey.it.

L'inserimento dei dati del rimborso richiesto dovrà avvenire entro 15 giorni successivi alla data dell'incontro.

15 DIARIE PER DELEGATI TECNICI DI CAMPO

HOCKEY OUTDOOR

CATEGORIA	RIMBORSO
Elite – Coppa Italia - Supercoppa	€ 45,00 singola gara
Concentramenti di Coppa Italia FASI NAZIONALI ove previsto	€ 80,00 al giorno € 50,00 ½ giornata
Concentramenti di FINALI NAZIONALI ove previsto	€ 80,00 al giorno

HOCKEY INDOOR

CATEGORIA	RIMBORSO
TUTTI I CONCENTRAMENTI	€ 80,00 al giorno
Indipendentemente dalla categoria	€ 50,00 ½ giornata

16 VIAGGIO

Per il raggiungimento del campo di gioco possono essere utilizzati il treno, i mezzi pubblici o la propria autovettura.

In ogni caso, indipendentemente dalla distanza tra il luogo di residenza e la sede di gara, il mezzo di trasporto dovrà corrispondere a quello più economico.

Il S.A.N. su richiesta del Designatore Nazionale, provvederà attraverso l'Agenzia di viaggio che la FIH utilizza, a fare le giuste prenotazioni.

Uso dell'autovettura privata

Si rammenta che l'uso del mezzo proprio viene autorizzato per consentire di rientrare al più presto possibile nella propria sede e, pertanto, nel caso di viaggi con autovettura non è previsto di norma il pernottamento post-gara, tranne particolari situazioni espressamente autorizzate dal Designatore Nazionale.

Se documentato è riconosciuto il pedaggio autostradale: i relativi giustificativi di spesa saranno allegati (scannerizzandoli) alla richiesta di rimborso.

17 D.T.C. RIMBORSI CHILOMETRICI

Il D.T.C. dovrà inserire nella richiesta di rimborso prevista dal portale, i chilometri che lo stesso ha fatto per raggiungere e ritornare dalla sede dell'incontro.

Si precisa:

- che i chilometri da inserire sono quelli fatti dalla propria auto (andata e ritorno) a partire dal proprio domicilio a quello della sede della gara; nel caso che i due indirizzi non fossero già indicati nel prospetto prestampato, dovranno essere aggiunti manualmente;

- l'indennità per i chilometri percorsi con la propria autovettura non è riconosciuta nel caso in cui vengano percorsi, complessivamente tra andata e ritorno, 50 chilometri;
L'arbitro designato avrà diritto a presentare richiesta di rimborso sul portale solamente nel caso in cui i chilometri percorsi, tra andata e ritorno, superino la suddetta soglia, (a titolo di esempio: km 51 x €/km 0,23 = € 11,73);
 - qualora il chilometraggio indicato fosse superiore a quello calcolato utilizzando l'applicazione "Google Maps" o il sito www.viamichelin.it, occorrerà riportare in modo dettagliato e chiaro le motivazioni che determinano la suddetta differenza e le tratte stradali percorse.
- I chilometri inseriti dall'arbitro nel prospetto di rimborso on line, si rapporteranno con il coefficiente fissato dalla FIH che è di 0,23 x chilometro.

18 D.T.C. PERNOTTO

Il pernottamento è riconosciuto, solo nel caso di finali nazionali, e dietro presentazione di regolare documentazione valida ai fini fiscali (fattura o ricevuta fiscale rilasciata dalla struttura su cui sia stato indicato il nominativo della persona che ha usufruito del servizio), solo nei casi espressamente e preventivamente autorizzati dal designatore dei Delegati Tecnici di Campo.

È obbligatorio alloggiare in via prioritaria nelle strutture preventivamente indicate dal Settore Agonistico Nazionale o presso le strutture in cui vige una convenzione con le società sportive o con la F.I.H. Solo nel caso non vi sia questa possibilità si può alloggiare in Hotel diversi, sempre tenendo conto che il massimale previsto è di € 70,00, al quale si aggiungerà la tassa di soggiorno.

Per spese superiori a quelle previste dalla presente normativa, occorre riportare nella richiesta di rimborso, la cifra massima prevista e non l'effettiva spesa sostenuta.

19 D.T.C. PASTI

Per ogni pasto espressamente e preventivamente autorizzati dal Designatore Nazionale dei Delegati Tecnici di campo e dietro presentazione di regolare giustificativo di spesa (scontrino o ricevuta fiscale) è previsto un massimale di € 25,00: per spese superiori a quella prevista nel rimborso occorrerà riportare la cifra massima prevista e non l'effettiva sostenuta.

20 D.T.C. DIARIA PER DOCENTI CORSI

L'organizzazione dei corsi e le conseguenti modalità e diarie per i docenti saranno direttamente comunicati dalla FIH.


Il Segretario Generale

