

Roma, 26 giugno 2015

**CIRCOLARE NUMERO 4 – Anno Sportivo 2015-2016**

Ufficio Tesseramento

Protocollo: 2896

<p><b>PROCEDURE PER IL TESSERAMENTO ATLETI EXTRACOMUNITARI Anno Sportivo 2015-2016</b></p>
--

Sommario

- 1 LA PREMESSA
- 2 LE NORME DI RIFERIMENTO
- 3 L'ANNO SPORTIVO
- 4 NOC (NO OBJECTION CERTIFICATE)
- 5 RISERVA DI TESSERAMENTO
- 6 PRIORITA'
- 7 RICHIESTA DI VISTO DI INGRESSO - CITTADINI EXTRA-COMUNITARI
- 8 TESSERAMENTO DI CITTADINI EXTRACOMUNITARI  
GIA' PRESENTI IN ITALIA
- 9 IL TESSERAMENTO EFFETTIVO
- 10 RINNOVO E/O ANNULLAMENTO DEL TESSERAMENTO
- 11 AVVERTENZE PARTICOLARI RELATIVE AGLI ETRACOMUNITARI
- 12 ALLEGATI DELLA CIRCOLARE
- 13 LE MODALITA' DI PAGAMENTO
- 14 LE MODALITA' DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE
- 15 I NOMINATIVI DI RIFERIMENTO PER SUPPORTO ALLE SOCIETA'

## 1 LA PREMESSA

Tutte le disposizioni devono intendersi come norme di attuazione dello Statuto e dei Regolamenti Federali, disponibili nell'area "documenti" del sito ufficiale [www.federhockey.it](http://www.federhockey.it), ai quali si fa riferimento per tutto ciò che non esplicitamente riportato.

Si rammenta che la presente circolare è basata sulla circolare n° 2 (2015/2016) per quanto riguarda, in particolare, i limiti di impiego degli atleti stranieri .

## 2 LE NORME DI RIFERIMENTO

- ✓ Statuto, edizione. 2015;
- ✓ Regolamento Organico, edizione. 2015.

## 3 L'ANNO SPORTIVO

- ✓ inizio: 1° settembre 2015
- ✓ termine: 31 Agosto 2016

## 4 NOC (NO OBJECTION CERTIFICATE)

A seguito di nuovo regolamento introdotto a Marzo 2011 dalla Federazione Internazionale Hockey, la Federazione Italiana Hockey ha inteso seguirne le indicazioni per i **giocatori non italiani che giocano in Italia**.

In particolare a qualsiasi giocatore non italiano che desideri giocare in Italia viene richiesto dalla Federazione Internazionale di Hockey un **No Objection Certificate (Nulla Osta)** che viene rilasciato dalla Federazione di appartenenza.

**Prima dell'impiego** in qualsiasi evento organizzato e/o autorizzato dalla Federazione Italiana Hockey, risulta necessario, inoltrare alla stessa Federazione Italiana la documentazione relativi al NOC.

Pertanto , i sodalizi che intendono utilizzare nuovi atleti comunitari potranno anticipare la documentazione relativa al NOC via fax o via mail entro le ore 12.00 del quarto giorno antecedente la gara stessa; in tal caso la documentazione sarà restituito via fax entro 48 ore, debitamente vidimato dalla Segreteria Federale che autorizzerà o meno l'impiego dell'atleta stesso.

**Tutti gli atleti in entrata soggetti a NOC devono essere espressamente autorizzati dalla Federazione Italiana Hockey.**

Per documentazione relativa al NOC si intende :

- ✓ un Certificato NOC rilasciato dalla Federazione di appartenenza che:
- ✓ indichi espressamente il campionato italiano da disputare
- ✓ e/o indichi il periodo di validità di nullasta (da data a data)
- ✓ e/o indichi una data di partenza e sia senza termine specifico
- ✓ oppure dichiarazione, a firma congiunta del legale rappresentante del sodalizio e dell'atleta, attestante l'esenzione e i motivi di esenzione previsti dalla Federazione di appartenenza.

Nel caso di NOC condizionati da un periodo di validità , verrà consentito l'impiego negli eventi organizzati e/o autorizzati solo per il periodo indicato, configurandosi altrimenti posizione irregolare dell'atleta , salvo eventuale presentazione di altro NOC integrativo.

Non sono ovviamente ammessi NOC condizionati, rilasciati per permettere espressamente all'atleta straniero di disputare attività presso altre Federazioni diverse da quella italiana.

Permane, **anche per i rinnovi degli atleti extra -comunitari tesserati per la prima volta durante l'anno sportivo 2014/2015** (anno di introduzione presso la Federazione Italiana Hockey della normativa internazionale sui NOC) , l'obbligo di fornire documentazione relativa al NOC , secondo quanto espressamente descritto nel punto precedente (NOC per nuovi atleti comunitari).

## 5 RISERVA DI TESSERAMENTO

Entro il **15 DICEMBRE 2015**, le società , affiliate e già risultanti iscritte ai campionati di riferimento, dovranno inviare in Federazione una "riserva di tesseramento" composta da:

- A.** lettera della società a firma del Presidente che trasmette:
  - ✓ allegato 1 Circolare C.O.N.I.
  - ✓ dichiarazione a firma dell'atleta straniero in lingua italiana o in lingua inglese, dell'atleta straniero che intende giocare per la società italiana.
- B.** La "riserva di tesseramento" costituisce diritto di prelazione verso le altre società italiane.

## 6 PRIORITA'

Per quanto riguarda la priorità nell'ordine di accettazione di Riserve di Tesseramento per **NUOVI VISTI d'INGRESSO**, fermo restando il termine ultimo indicato nel 15 dicembre 2015 quale data entro la quale **TUTTE** le **NUOVE** Riserve di Tesseramento dovranno pervenire, sono state individuate alcune soglie entro le quali verranno assegnate delle priorità in considerazione del massimo campionato cui le squadre di ogni Sodalizio risultino iscritte.

- ✓ **Fino al 31 AGOSTO 2015** viene concessa priorità, nel rigoroso rispetto dell'ordine di arrivo (protocollo della Federazione), a tutte le riserve di tesseramento pervenute da Sodalizi le cui squadre risultino iscritte ai Campionati di SERIE A1 MASCHILE e di SERIE A1 FEMMINILE rispetto a quelle pervenute da altri Sodalizi che, comunque, verranno considerate, allo scadere dei termini di riferimento previsti, nell'esatto ordine in cui sono pervenute all'Ufficio Tesseramento (faranno fede data ed ora di ricevimento della Domanda di Riserva). Le Riserve di tesseramento proposte successivamente al 31 agosto saranno valutate solo in considerazione dell'ordine di arrivo senza quindi valutare la partecipazione al campionato di serie a1 maschile e femminile.
- ✓ **Fino al 6 SETTEMBRE 2015** viene concessa priorità, nel rigoroso rispetto dell'ordine di arrivo, a tutte le riserve di tesseramento pervenute da Sodalizi le cui squadre risultino iscritte ai Campionati di SERIE A2 MASCHILE rispetto a quelle pervenute da Sodalizi iscritti a campionati di SERIE A2 Femminile, di Serie B Maschile o ai soli Campionati Giovanili, le cui domande verranno, comunque, considerate, allo scadere del termine indicato, nell'esatto ordine in cui sono pervenute all'Ufficio Tesseramento (faranno fede data ed ora di ricevimento della Domanda di Riserva)
- ✓ **Dopo il 6 SETTEMBRE 2015**, le Riserve di tesseramento proposte saranno valutate solo in considerazione dell'ordine di arrivo senza quindi valutare la partecipazione al campionato di serie A2 maschile.

## 7 RICHIESTA DI VISTO DI INGRESSO - CITTADINI EXTRA-COMUNITARI

L'ingresso e il soggiorno in Italia per attività sportiva è specificatamente regolato dall'allegata circolare CONI cui le società dovranno strettamente attenersi per tesserare atleti extracomunitari (si ricorda di intestare la lettera (allegato 1 – Circolare C.O.N.I.) anche al cittadino extracomunitario ed inviargliela, affinché sia esibita dallo stesso alla Rappresentanza Diplomatica Italiana per il rilascio del visto).

Si precisa che:

- A.** La domanda (*modulo allegato n. 1 – Circ. C.O.N.I.*) che dovrà essere trasmessa dalla Società interessata **entro il 15 dicembre 2015** alla Segreteria Federale, sarà corredata dalla ricevuta del versamento della tassa di **€ 200,00**,
- B.** La Segreteria Federale trasmetterà la richiesta di tesseramento al CONI solo se in possesso della lettera della società in originale, con firma autografa del Presidente e corredata da quanto specificato nella precedente lettera A).

**Attenzione:** il numero delle richieste di visto non potrà essere superiore al numero consentito tenendo conto anche dei visti degli atleti già tesserati. Tutte le istanze ulteriori a quelle consentite non saranno prese in considerazione e la procedura di visto non sarà inoltrata ai competenti uffici CONI e governativi .

Le richieste di visto relativamente al rinnovo degli atleti extracomunitari verranno istruite solo se la società è iscritta ai campionati di competenza della classe di età dell'atleta extracomunitario.

Rilasciato dal Coni apposito nulla osta al Consolato Italiano all'estero presso il quale si è fatta richiesta, la società richiedente dovrà, **entro 30 giorni dalla comunicazione del nulla-osta** rilasciato CONI tramite un numero di protocollo, **provvedere a far entrare in Italia l'atleta**, seguendo la procedura di ingresso secondo le normative italiane **ed essere poi tesserato dalla società**.

Dopo tale periodo la Federazione si riserva di annullare la richiesta di visto e pertanto la società dovrà procedere con una nuova richiesta.

- C. Annullamento della richiesta di visto (allegato n° 2):** è sempre necessario che la società faccia la richiesta di annullamento e/o sostituzione quando l'atleta extracomunitario per qualsiasi motivo non potesse giungere in Italia.

L'eventuale sostituzione, qualora l'iter del tesseramento sia stato già attuato, e la successiva possibilità di tesserare un altro extracomunitario in sostituzione è condizionata all'annullamento, ovvero alla revoca (da parte del CONI su richiesta della FIH) della concessione del visto di ingresso.

In ogni caso la nuova richiesta di visto dovrà tener conto della lista d'attesa, ferme le preclusioni di cui ai punti precedenti.

Gli atleti già inseriti nella lista d'attesa mantengono comunque priorità sulle nuove richieste.

Per l'annullamento: La richiesta di annullamento deve essere inviata per raccomandata dalla società, alla Questura interessata (la ricevuta dovrà essere allegata alla copia della richiesta da inviare alla FIH), alla FIH, all'atleta interessato/a.

- D.** Non è ammessa la sostituzione di un nominativo per una richiesta di tesseramento intestata ad un nominativo diverso. Si dovrà procedere comunque ad un nuovo tesseramento.
- E.** La nuova richiesta verrà posizionata in graduatoria o lista d'attesa, in base alla data di ricevimento da parte della FIH, secondo le priorità di cui ai punti precedenti maturate al momento della presentazione della richiesta di tesseramento.
- F.** Lo sportivo extracomunitario una volta giunto in Italia, munito dello specifico visto dovrà attenersi a quanto previsto dalla circolare CONI prot. n. 252 del 9/03/2007 e **prot.5369 del 16/04/2014** e richiedere il permesso di soggiorno presentandosi, accompagnato dal Legale Rappresentante della società richiedente, alla Questura territoriale.

## **8 TESSERAMENTO DI CITTADINI EXTRACOMUNITARI GIÀ PRESENTI IN ITALIA**

Le società potranno tesserare per la propria prima squadra atleti stranieri extracomunitari già presenti in Italia **unicamente entro il 28 febbraio 2016** se in possesso di un regolare permesso di soggiorno per motivi di studio, lavoro e altro, rispettando comunque il numero massimo consentito atleti extracomunitari tesserabili (vedi 21, Circolare n. 2 2015/2016).

## 9 IL TESSERAMENTO EFFETTIVO

Le società, che hanno provveduto ad effettuare la riserva di tesseramento, dovranno inviare entro la data ultimativa del 28 febbraio 2016, per posta raccomandata alla F.I.H. o P.E.C. (Posta Elettronica Certificata) [federhockey@pec.it](mailto:federhockey@pec.it) (la ricezione della posta P.E.C. è valida solo da mittente P.E.C.), relativamente allo straniero o agli stranieri tesserabili nel numero massimo consentito:

- ✓ Modello AT3 debitamente compilato con la firma autografa dell'atleta e del Presidente della Società e riportante i dati anagrafici completi dell'atleta, l'indirizzo e la località di residenza all'estero, la nazione e la società estera di provenienza ed allegata la relativa distinta di versamento della tassa prevista (Circolare n. 2 FIH 2015/2016). Gli effetti del tesseramento decorrono dalla data del nulla osta rilasciato dalla FIH. La mancanza della ricevuta di versamento comporta la nullità della richiesta.
- ✓ Fotocopia del passaporto dell'atleta;
- ✓ Dichiarazione con firma autografa dell'atleta dell'esclusività della prestazione sportiva, a partire dal **1° Marzo 2016**, a favore della società italiana con la quale intende tesserarsi e della consapevolezza di provvedimenti disciplinari a carico della società d'appartenenza in caso di trasgressione alla regola (vedere relativo punto sulla Circolare FIH n. 2 2015/2016).
- ✓ Copia della ricevuta dell'assicurata provvista di elementi di sicurezza per svolgere attività sportiva rilasciato dal competente Sportello Unico o dall'Ufficio Postale qualora sia attivo questo servizio. La copia del permesso di soggiorno, dovrà essere successivamente inoltrata alla FIH non appena rilasciato. Nel caso di tesseramento di extracomunitari già presenti in Italia dovrà essere inviata la copia del "permesso di soggiorno in Italia per motivi di studio o lavoro o altro, escluso visto turistico".

## 10 RINNOVO E/O ANNULLAMENTO DEL TESSERAMENTO

### modalità di rinnovo:

Conferma (non cancellazione) del loro nominativo sul tabulato atleti ed invio dello stesso seguendo le modalità e tempi previsti (Rinnovo degli atleti già tesserati) della Circolare FIH n. 2 2015/2016).

Dovrà comunque essere contestualmente allegata copia del permesso di soggiorno che autorizza la permanenza dell'atleta sul territorio italiano per la stagione sportiva 2015/2016.

### Annullamento/Cessazione di rapporto:

Per la cessazione di rapporto la società dovrà inviare la dichiarazione di cessazione di rapporto (modello allegato n. 1) alla Questura Territoriale, alla FIH e all'atleta interessato.

Per l'annullamento della richiesta di visto la società dovrà compilare l'allegato n° 2 allegando allo stesso la dichiarazione, della società, che l'atleta non ha mai partecipato a gare ufficiali in Italia e che lo stesso non ha ritirato il visto

### **Proroga permesso di soggiorno:**

Il permesso di soggiorno per le società avrà durata di un anno, con eventuale proroga di pari durata. Per eventuali richieste di proroga la società dovrà attenersi alle disposizioni emanate dalla circolare C.O.N.I. che si allega in copia.

### **Attività di verifica:**

La F.I.H. può comunque richiedere in qualsiasi momento, il documento in corso di validità che autorizza la presenza di qualsiasi atleta straniero in Italia e, in mancanza di ciò, il tesserato verrà depennato d'ufficio dal tabulato, con conseguente annullamento del tesseramento.

## **11 AVVERTENZE PARTICOLARI RELATIVE AGLI EXTRACOMUNITARI**

- ✓ l'attività sportiva federale non è consentita a coloro che dimorano nel territorio nazionale con visto turistico o senza alcun visto d'ingresso;
- ✓ La presentazione di documentazione artefatta o mendace o insufficiente comporta la posizione irregolare dell'atleta straniero in tutte le gare ove lo stesso sia stato schierato in campo, salva l'eventuale infrazione per illecito frode sportivo.
- ✓ Si ricorda che **la società è responsabile**, pertanto obbligata, nel periodo di permanenza in Italia dell'atleta straniero, ad assolvere tutto quanto previsto dalla legge in materia di obbligazione, (rinnovo permesso di soggiorno scaduto, obbligo di osservare la normativa tributaria e fiscale, ecc.).

## **12 ALLEGATI DELLA CIRCOLARE**

- ✓ Allegato n° 1 – Cessazione di rapporto con l'atleta Extracomunitario
- ✓ Allegato n° 2 – Annullamento della richiesta di visto
- ✓ Circolare C.O.N.I. Riepilogativa prot. N° 5369 del 16/04/2014 completa di :
  - All. 1 – Richiesta di dichiarazione nominativa d'assenso
  - All. 2 – Richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno

## **13 LE MODALITA' DI PAGAMENTO**

tutti i pagamenti possono essere effettuati secondo le seguenti modalità:

- ✓ versamento su conto corrente postale n. 77742005 intestato alla Federazione Italiana Hockey Viale Tiziano 74 00196 Roma; oppure
- ✓ bonifico su conto corrente bancario (IBAN): IT 92 W 01005 03309 0000000 10115

Su ogni pagamento andrà sempre specificata la causale.

La documentazione inviata senza la relativa ricevuta di pagamento è considerata priva di efficacia giuridica.

## 14 LE MODALITA' DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione, dovrà essere inviata con firma in originale tramite raccomandata A.R. alla FIH Viale Tiziano, 74 – 00196 ROMA.

In sostituzione della succitata raccomandata è consentita la spedizione tramite Posta Elettronica Certificata - P.E.C. all'indirizzo federale: [federhockey@pec.it](mailto:federhockey@pec.it). **A riguardo le Società dovranno indicare nell'apposito allegato A) della Circolare n.1, un indirizzo email P.E.C. di riferimento.**

## 15 I NOMINATIVI DI RIFERIMENTO PER SUPPORTO ALLE SOCIETA'

- ✓ Manuela Di Meglio tel. 06. 8375.1106
- ✓ Paolo Giorgini tel. 06. 8375 1108

Casella mail d'ufficio [tesseramento@federhockey.it](mailto:tesseramento@federhockey.it)  
fax:06 8375 1139

Il Segretario Generale  
Cristina Vicinanza

