



Comitato Italiano Ufficiali di Gara

**Arbitri – Delegati Tecnici di campo -
Cronometristi – Commissari di Gara**

GUIDA PRATICA

TESSERAMENTO

Ufficiali di gara

ANNO SPORTIVO 2024/25

Sommario

PREMESSA	3
SEZIONE A)	
TESSERAMENTO ARBITRALE - 2023/2024.....	3
1. <i>Incombenze amministrative - Modalità di pagamento</i>	3
2. <i>Tutela sanitaria</i>	4
3. <i>Norme per il tesseramento arbitrale</i>	4
3.1 <i>Modalità di tesseramento</i>	4
3.2 <i>Quote tesseramento.....</i>	5
3.3 <i>Procedura per il nuovo tesseramento arbitrale – Guida.....</i>	5
3.4 <i>Rinnovo tesseramento.....</i>	6
3.5 <i>Modalità di rinnovo del tesseramento.....</i>	7
3.6 <i>Ritardato rinnovo di tesseramento arbitri effettivi, complementari e ausiliari.....</i>	7
3.7 <i>Tesseramento dei Referenti Tecnici</i>	7
3.8 <i>Quote rinnovo tesseramento.....</i>	7
3.9 <i>Arbitri societari.....</i>	8
SEZIONE B)	
TESSERAMENTO DELEGATI TECNICI DI CAMPO	9
4.1 <i>Modalità di tesseramento.....</i>	9
4.2 <i>Incombenze amministrative – Modalità di pagamento.....</i>	9
SEZIONE C)	
LINK UTILI	10

PREMESSA

Il C.N.U.G. è composto dalle seguenti figure: Arbitri – D.T.C. – Cronometristi – Commissari di Gara.

Il Tesseramento è richiesto per gli Arbitri ed i D.T.C. i Cronometristi ed i Commissari di Gara, saranno incaricati di volta in volta dalla FIH.

Tutte le disposizioni devono intendersi come norme di attuazione dello Statuto e dei Regolamenti Federali, disponibili nell'area "documenti" del sito ufficiale www.federhockey.it, ai quali si fa riferimento per tutto ciò che non esplicitamente riportato.

SEZIONE A

Tesseramento Arbitrale – 2024/25

1) Incombenze amministrative - Modalità di pagamento

Tutti i pagamenti potranno essere effettuati secondo le seguenti modalità:

- a) Carta di credito, opzione consigliata per evitare di dover attendere la verifica dell'avvenuto pagamento e l'approvazione da parte dell'ufficio tesseramento.
- b) Bonifico: su conto corrente bancario (IBAN):IT 92 W 01005 03309 0000000 10115.

Nel caso di pagamento effettuato con l'opzione b), andrà sempre specificata la causale e si dovrà allegare copia dell'attestazione del pagamento nella sezione "Documenti" del portale TESSERAMENTO. Occorrerà quindi attendere l'approvazione da parte della FIH che sarà rilasciata dopo la verifica dell'avvenuto accredito.

Prima di approvare il pagamento la FIH si riserva una settimana di tempo per poter verificare con l'Amministrazione l'avvenuto accredito.

2) Tutela sanitaria

Nell'osservanza delle norme legislative sulla tutela sanitaria dell'attività sportiva, gli arbitri dovranno essere in possesso del certificato di idoneità sportiva agonistica per l'hockey su prato.

Copia del certificato dovrà essere caricato nella sezione "Documenti" del portale FIH; al momento della scadenza dello stesso, l'arbitro verrà messo "in approvazione" fino al caricamento del nuovo certificato in corso di validità.

3) NORME PER IL TESSERAMENTO ARBITRALE

NOTA - Gli Arbitri non in regola con il tesseramento, in considerazione della posizione irregolare e della mancanza di copertura assicurativa, **non potranno essere designati in gare nazionali ed internazionali.**

Al nuovo tesseramento hanno diritto:

- coloro che hanno partecipato con esito favorevole ad un corso per Arbitro **Effettivo** superando la conclusiva prova di esame;
- gli Arbitri **Societari** di Livello 2, non tesserati dalle società di appartenenza nell'anno sportivo 2024/25, ma che intendono tesserarsi autonomamente al Comitato Italiano Arbitri nella qualifica di Arbitro **Complementare**;
- i tesserati e non tesserati FIH che intendano acquisire la qualifica arbitrale, che siano in possesso dei requisiti indicati nell'art. 11 comma 1 del Regolamento Comitato Italiano Ufficiali di Gara, dopo aver partecipato a corsi di formazione allo scopo predisposti dai Fiduciari Arbitrali Territoriali.

3.1 Modalità di tesseramento

Per gli arbitri **effettivi, complementari ed ausiliari** il nuovo tesseramento potrà avvenire in **qualsiasi momento** dell'anno sportivo, ma non oltre novanta giorni dal superamento dell'esame. Tutti gli arbitri dovranno trasmettere via mail alla Segreteria del settore dimeglio@federhockey.it, i seguenti documenti:

- Modulo NTA2021 (Nuovo Tesseramento Arbitrale)

- Attestato dell'avvenuto pagamento della quota di tesseramento (*nel caso dei pagamenti effettuati con opzione b*) (vedi paragrafo 1.1).

A ricezione delle credenziali trasmesse via e-mail dalla segreteria del settore, l'arbitro dovrà caricare nella sezione "documenti" del portale <https://tesseramento.mps-service.it/login/> il certificato di idoneità all'attività sportiva agonistica dell'hockey su prato, indispensabile per le designazioni arbitrali.

3.2 Quote tesseramento

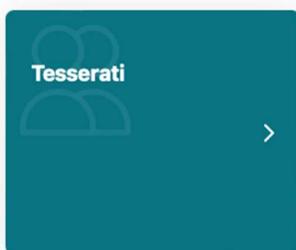
Arbitri effettivi	50 euro
Arbitri complementari	35 euro
Arbitri ausiliari	20 euro
Referenti Tecnici	25 euro

3.3 Procedura per il nuovo tesseramento arbitrale

GUIDA AL NUOVO PORTALE DI TESSERAMENTO PER UFFICIALI DI GARA

<https://tesseramento.mps-service.it/login>

1. dopo l'accesso selezionare l'area Tesserati:



2. Selezionare la scheda contabilità e incrementare il portafoglio.



3. compilare i campi della finestra di dialogo e procedere con l'incremento del portafoglio.

Selezionando come tipo di pagamento la carta di credito, il portafoglio sarà subito disponibile, altrimenti dovrà essere confermato dopo l'avvenuta notifica da parte dell'amministrazione.

4. seleziona il menu rinnova per la tessera che si vuole rinnovare: arbitro

8032	00000001909	08/08/2022	31/08/2023	1	Tecnico	
2439	00000015837	31/08/2022	31/08/2023	2	Atleta	Rinnova

5. cliccare memorizza

6. nella sezione documenti è obbligatorio, senza il quale il tesseramento non sarà approvato, allegare, copia del certificato medico in corso di validità e copia del pagamento, se è stato effettuato tramite bonifico.

Responsabile del procedimento:

Manuela Di Meglio

Tel. 06/8375.1106

dimeglia@federhockey.it

3.4 Rinnovo tesseramento

Il rinnovo del tesseramento deve essere richiesto annualmente.

Tutti i tesseramenti hanno validità per l'anno sportivo 2024/25, dal 1° settembre 2024 al 31 agosto 2025.

3.5 Modalità di rinnovo del tesseramento

Ogni Arbitro Effettivo, Complementare ed Ausiliario dovrà rinnovare il proprio tesseramento entro l'8 settembre 2024, utilizzando esclusivamente la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://tesseramento.mps-service.it/login/>.

Contestualmente andrà caricato nella sezione "DOCUMENTI" il certificato di idoneità all'attività sportiva agonistica dell'hockey su prato in corso di validità, indispensabile per poter ricevere le designazioni arbitrali.

Chi non fosse in possesso delle credenziali di accesso alla procedura per il rinnovo del tesseramento, può richiederle alla segreteria del settore all'indirizzo e-mail dimeglia@federhockey.it.

3.6 Ritardato rinnovo di tesseramento arbitri effettivi, complementari e ausiliari

Gli Arbitri che non avranno provveduto al tesseramento entro l'8 settembre 2024, potranno comunque rinnovarlo anche in data successiva, pagando una sovrattassa di € 50,00.

3.7 Tesseramento dei Referenti Tecnici

Entro l'8 settembre 2024 i Referenti Tecnici, dovranno effettuare il rinnovo del proprio tesseramento utilizzando la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://tesseramento.mps-service.it/login>.

Non è previsto per i Referenti Tecnici il certificato medico.

3.8 Quote rinnovo tesseramento

Arbitri effettivi	50 euro
Arbitri complementari	35 euro
Arbitri ausiliari	20 euro
Referenti Tecnici	25 euro

Definizione

Per arbitri societari si intendono quegli arbitri indicati dalla società di appartenenza (vedi punto 3.4.4 Guida Pratica Tesseramento). Questi potranno essere impiegati dal Comitato Nazionale Arbitrale per dirigere le partite dei campionati a composizione numerica illimitata e limitata.

Gli arbitri societari sono così suddivisi:

- a) Arbitri societari di livello 1
- b) Arbitri societari di livello 2

Formazione arbitri societari

Gli arbitri societari di **primo** tesseramento dovranno seguire un rapido corso di formazione (quattro lezioni) che dovrà essere organizzato in ogni provincia/regione dai fiduciari di area e, ove possibile, anche presso le singole società a seconda del numero dei partecipanti.

I Fiduciari Arbitrali Territoriali, entro il **30 settembre 2024**, dovranno indire un rapido corso di aggiornamento per valutare il grado di preparazione e di utilizzo nella stagione corrente di tutti gli arbitri societari già tesserati negli anni precedenti.

I Fiduciari Territoriali, se necessario e nell'ottica di un contenimento dei costi, potranno incaricare anche arbitri effettivi, presenti sul territorio nazionale, a tenere i suddetti corsi.

Designazioni arbitri societari

Gli arbitri societari saranno ufficialmente designati dal Fiduciario Arbitrale Territoriale o dal Designatore Nazionale nel caso in cui fossero designati per gare di campionati a composizione numerica limitata.

Se al momento della designazione il Fiduciario non avrà la disponibilità del nominativo dell'arbitro societario, lo stesso indicherà con la dicitura "*Arbitro societario della Società XXXX*", la Società di casa, alla quale spetterà il compito di mettere a disposizione un proprio arbitro. Gli arbitri societari potranno essere utilizzati anche nelle trasferte al seguito della propria società. In tal caso avranno diritto alla diaria, ma non al rimborso spese.

TESSERAMENTO DELEGATI TECNICI DI CAMPO

NOTA – I Delegati Tecnici di Campo non in regola con il tesseramento, **non potranno essere designati in gare nazionali ed internazionali**, in considerazione della posizione irregolare e della mancanza di copertura assicurativa.

* * * * *
- - - - -

Al nuovo tesseramento hanno diritto:

- chi ha partecipato con esito favorevole al corso on- line per i DTC superando la conclusiva prova d'esame;
- DTC in essere nell'elenco stagione agonistica 2024/25.

4.1 Modalità di tesseramento

Il nuovo tesseramento dovrà pervenire in Federazione e la modulistica dovrà essere inviata all'Ufficio Tesseramento della F.I.H., che ne verificherà la regolarità.

Il DTC dovrà far pervenire a tesseramento@federhockey.it, la seguente documentazione:

- a) modulo di richiesta di tesseramento (allegato n. 1) debitamente compilato e sottoscritto dall'interessato;
- b) scheda personale (allegato n. 2), contenente i dati anagrafici del richiedente, puntualmente compilata in ogni sua parte;
- c) mod. "autorizzazione uso dati anagrafici";
- d) attestazione del versamento per il tesseramento dell'anno agonistico 2024/25 (cfr. 1.2) è di € 50.00.

4.2 Incombenze amministrative - Modalità di pagamento

Tutti i pagamenti potranno essere effettuati secondo le seguenti modalità:

- a) Carta di credito, opzione consigliata per evitare di dover attendere la verifica dell'avvenuto pagamento e l'approvazione da parte dell'ufficio tesseramento
- b) Bonifico: su conto corrente bancario (IBAN):IT 92 W 01005 03309 0000000 10115.

Nel caso di pagamento effettuato con l'opzione b), andrà sempre specificata la causale e si dovrà allegare copia dell'attestazione del pagamento nella sezione "Documenti" del portale TESSERAMENTO. Occorrerà quindi attendere l'approvazione da parte della FIH che sarà rilasciata dopo la verifica dell'avvenuto accredito.

Prima di approvare il pagamento la FIH si riserva una settimana di tempo per poter verificare con l'Amministrazione l'avvenuto accredito.

SEZIONE C

LINK UTILI

Gli allegati sono disponibili sul sito federale all'indirizzo :

<http://www.federhockey.it/home/documenti/modulistica.html>